



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru Societatea cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU” la care comuna Apateu, județul Arad este acționar unic, pe anul 2022

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 9 voturi "pentru", 3 voturi "împotrivă" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile art. 129, alin. (3), lit. c)- e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 31/1990, legea societăților, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4, alin. (1), lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Apateu nr.73/27.08.2010, privind înființarea Societății cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU” și a Hotărârii AGA nr. 1/2021;
- Raportul de specialitate comun al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apateu și al administratorului societății.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic — Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli al Societății cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU”, la care comuna Apateu este acționar unic, pe anul 2022 conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Juist **Botaș Ioan**

Nr. 12/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografiat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 12/2022¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹⁾ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

²⁾ Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

ANEXA

la HCL Apateu nr. 12/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al SC SERVICII
GOSPODARIRE APATEU SRL pe anul 2022

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELE pe anul 2022

-mii lei-										
		INDICATORI	Nr Rd	Realizat/ Preliminat an Precedent (N-1)	Propuneri an curent (N)	%	Estimari an N+ 1	Estima ri An N+ 2	%	
0	1	2	3	4	5	6=5/ 4	7	8	9=7/5	10=8/7
I.		VENITURI TOTALE (rd.1=rd.2+rd.5+rd.6)	1	366	836		836	836		
	1	Venituri totale din exploatare,din care:	2	366	836		836	836		
		a) Subventii,cf. prevederilor legale in vigoare	3							
		b) Transferuri,cf. prevederilor legale in vigoare	4							
	2	Venituri financiare	5							
	3	Venituri extraordinare	6							
II		CHELTUIELI TOTALE (rd.7=rd.8+rd.20+rd.21)	7	308	836		836	836		
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	308	836		836	836		
	A	Cheltuieli cu bunuri si servicii	9		341		341	341		
	B	Cheltuieli cu impozite,taxe si varsaminte asimilate	10	3	205		205	205		
	C	Cheltuieli cu personalul ,din care:	11	290	290		290	290		
	C0	Cheltuieli de natura salariala (rd.13+rd.14)	12	284	284		284	284		
	C1	Ch.cu salariile	13	284	284		284	284		
	C2	Bonusuri	14							
	C3	Alte cheltuieli cu personalul, din care:	15							
		Cheltuieli cu platile compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16							
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandate si a altor organe de conducere si control,comisii si comitete	17							
	C5	Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala,fondurile speciale si alte obligatii legale	18	6	5					
	D	Alte cheltuieli de exploatare	19							
	2	Cheltuieli financiare	20							
	3	Cheltuieli extraordinare	21							
III		REZULTATUL BRUT(profit/pierdere)	22							
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23							
V		PROFITUL CONTABIL RAMAS DUPA DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT,din care:	24							
	1	Rezerve legale	25							



	2	Alte rezerve reprezentand facilitati fiscale prevazute de lege	26							
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti	27							
	4	Constituirea surselor proprii de finantare pentru proiectele cofinantate din imprumuturi externe, precum si pentru constituirea surselor necesare rambursarii ratelor de capital, platii dobanzilor, comisioanelor si altor costuri aferente acestor imprumuturi	28							
	5	Alte repartizari prevazute de lege	29							
	6	Profitul contabil ramas dupa deducerea sumelor de la rd.25,26,27,28,29	30							
	7	Participarea salariatilor la profit in limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de baza mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic in exercitiul financiar de referinta	31							
	8	Minimum 50% varsaminte la bugetul de stat sau local in cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite actionarilor, in cazul societatilor/companiilor nationale si societatilor cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32							
	a)	-dividende cuvenite bugetului de stat	33							
	b)	dividende cuvenite bugetului local	33a							
	c)	dividende cuvenite altor actionari	34							
	9	Profitul nerepartizat pe destinatiile prevazute la rd.31-rd.32 se repartizeaza la alte rezerve si constituie sursa proprie de finantare	35							
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36							
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	37							
	a)	Cheltuieli materiale	38							
	b)	Cheltuieli cu salariile	39							
	c)	Cheltuieli privind prestarile de servicii	40							
	d)	Cheltuieli cu reclame si publicitate	41							
	e)	Alte cheltuieli	42							
VIII		SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR, din care:	43							
	1	Alocatii de la buget	44							
		Alocatii bugetare aferente platii angajamentelor din anii anteriori	45							
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTITII	46							
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47							
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	7	7		7	7		
	2	Nr. mediu de salariati total	49	7	7		7	7		
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (ron/persoana) determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala *)	50	3407	3407		3407	3407		
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (ron/persoana) (rd.13/rd.49)/12*1000	51	3407	3407		3407	3407		
	5	Productivitatea muncii in unitati valorice pe	52							

		total personal mediu (mil lei/persoana)(rd.2/rd.49)									
	6	Productivitatea muncii în unitati fizice pe total personal mediu (cantitativ produse finite/persoana)	53								
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (rd.7/rd.1)x1000	54								
	8	Plati restante	55								
	9	Creante restante	56								

ADMINISTRATOR ,
UNGUR ALEXANDRA DALIA





JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Apateu județul Arad pe anul 2022

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 11 voturi "pentru", un vot "împotriva" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;

- prevederile art. 129, alin. (4), lit.a) și lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.69/2010, legea responsabilității fiscal bugetare, republicată (2);

- prevederile Legii nr. 317/2021, legea bugetului de stat pe anul 2022;

- adresele nr.ARG_STZ_ 171/04.01.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, nr. ARG_STZ_351/06.01.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată; nr. ARG_STZ_1253/ad/14.02.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată nr. ARG_STZ_1253/1/ad/14.02.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată , adresa nr. 1887/25.01.2022 a Consiliului Județean Arad prin care au fost repartizate sume corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit .

- raportul de specialitate nr. 161/17.01.2022, întocmit de Malița Adriana-Cristina, expert în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 – (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Apateu județul Arad pe anul 2020, având ca parte de bază secțiunea de funcționare și ca parte complementară secțiunea de dezvoltare, conform **anexei nr.1** la prezenta hotărâre.

(2) Secțiunea de funcționare este partea de bază, obligatorie, a bugetului local al comunei care cuprinde veniturile necesare finanțării cheltuielilor curente pentru realizarea competențelor stabilite prin lege, precum și cheltuielile curente respective.

(3) Secțiunea de dezvoltare este partea complementară a bugetului local al comunei care cuprinde veniturile și cheltuielile de capital aferente implementării politicilor de dezvoltare la nivel local.

Art. 2 – (1) Se aprobă cheltuielile pentru investițiile publice și alte cheltuieli de investiții finanțate din fonduri publice locale conform programului de investiții publice pe anul 2020, ce se regăsesc în **anexa nr.2** la prezenta hotărâre.

(2) Obiectivele de investiții și celelalte cheltuieli asimilate investițiilor, cuprinse în programul de investiții anual, respectiv documentațiile tehnico-economice, fundamentarea privind necesitatea și oportunitatea efectuării cheltuielilor asimilate investițiilor, precum și prioritățile în repartizarea sumelor pe fiecare obiectiv înscris în programul de investiții aprobat, se fac pe răspunderea primarului comunei Apateu în calitate de ordonator principal de credite.

Art. 3 - Se aproba numărul de personal, permanent și temporar, precum și fondul salariilor de baza conform **anexei nr.3** la prezenta hotărâre.

Art. 4 - În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, primarul comunei Apateu are obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către Consiliul local al comunei Apateu, execuția bugetului întocmit pe cele două secțiuni, secțiunea funcționare și secțiunea dezvoltare.

Art. 5 - Anexele nr.1, 2, 3, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 - Excedentul bugetar înregistrat la 31.12.2021, în valoare de **1 087 374,69 lei** va fi utilizat ca sursă de finanțare a secțiunii de dezvoltare a bugetului local în anul 2022.

Art. 7 - Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnului Danila Sorin Ioan, primarul comunei Apateu în calitate de ordonator principal de credite și se asigură de compartimentul financiar-contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu județul Arad.

Art. 8 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Arad, Serviciu Juridic și Contencios Administrativ;
- Primarul comunei Apateu;
- Compartimentul financiar-contabil;
- se afișează la sediul consiliului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

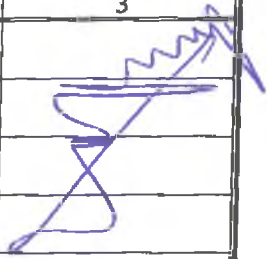
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist **Botaș Ioan**

Nr. 11/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4 exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 11/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

Anexa nr.1

la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2022

LA PARTEA DE VENITURI:

mii lei

ANUL 2021	Buget initial 2022
VENITURI TOTAL	6450,47
Venituri proprii	1661,87
Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare	10
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	1964
Cote defalcate din impozitul pe venit	382
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	1288
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	294
Sume defalcate din TVA	2404,60
Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate	1346.6
Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	1058
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	
Subventii de la bugetul de stat	
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara"	320
Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale incalzirea locuintei	90

LA PARTEA DE CHELTUIELI:

Cap.51.02 Administratie	2845
Sectiunea de functionare (SF)	2010
• Personal	1490
• Materiale (utilitati,deplasari,reparatii curente,materiale birotica si imprimate ,medicamente)	
• Cheltuieli materiale si servicii	680
Sectiunea de dezvoltare (SD)	675
• Capital	675
Cap.54.02 Alte servicii publice generale	
Sectiunea de functionare(SF)	
• Materiale	
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
Cap.61.02 Ordine publica si siguranta nationala	30
Sectiunea de functionare (SF)	
• Cheltuieli materiale si servicii	30
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
Cap 65.02 Invatamint	392,60
Sectiunea de functionare (SF)	306,60
• Personal	
• Materiale (utilitati,deplasari,reparatii curente,materiale birotica si imprimate,carburanti,piese auto)	306,60



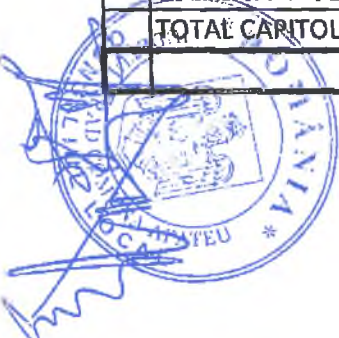
Sectiunea de dezvoltare	
• Capital	86
Cap.67.02 Cultura	1009,19
Sectiunea de functionare (SF)	88
• Personal	63
• Cheltuieli materiale	25
Sectiunea de dezvoltare (SD)	921,19
• Capital	921,19
Cap.68.02 Asigurari si asistenta sociala	1290
Sectiunea de functionare (SF)	
• Asistenti personali	1200
• Ajutoare sociale	90
Sectiunea de dezvoltare(SD)	
• Capital	
Cap. 70.02 Locuinte ,servicii si dezvoltare publica	1401,05
Sectiunea de functionare (SF)	575
• Personal	255
• Materiale si servicii	320
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	826,05
Cap.74.02 Protectia mediului	350
Sectiunea de functionare	350
Salubritate	350
Cap.83.Agricultura si silvicultura	90
Sectiunea de functionare (SF)	50
• Cheltuieli materiale si servicii	50
• Sectiunea de dezvoltare	
• Cheltuieli de capital	40
Cap.84.02 Transporturi	130
Sectiunea de functionare (SF)	130
• Cheltuieli materiale si servicii	130
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
TOTAL CHELTUIELI	7537,84

Nota : Excedentul anului precedent in valoare de 1087,37 mii lei se regaseste la partea de cheltuieli de capital.

COMUNA APATEU
COD FISCAL 3519372

Anexa 2 la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli a comunei Apateu pe anul 2022

NR. CRT	OBIECTIVE DE INVESTITII	CLASIFICATIA FUNCTIONAL	SURSA DE FINANTARE	VALOARE	CATEGORIA DE INVESTITII
1	PROIECTE SI STRATEGII	51.02	BUGET LOCAL	550000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
2	ACHIZITIE AUTOTURISM	51.02	BUGET LOCAL	25000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
3	PLAN URBANISTIC GENERAL	51.02	BUGET LOCAL	100000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
4	CONSTRUIRE GRADINITA CU PROGRAM NORMAL APATEU - LUCRARI LOCALE	65.02	BUGET LOCAL	36000	LUCRARE IN CONTINUARE
5	REABILITARE CURTEA SCOLII GENERALE GHEOGHE POPOVICI APATEU	65.02	BUGET LOCAL	50000	LUCRARE IN CONTINUARE
6	REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA APATEU	67.02	BUGET LOCAL	215000	LUCRARE NOUA
7	CONSTRUIRE ANEXA CAPELA BERECHIU	67.02	BUGET LOCAL	179445	LUCRARE NOUA
8	CONSTRUIRE CLADIRE CEREMONII FUNERARE IN LOCALITATEA MOTIORI	67.02	BUGET LOCAL	79000	LUCRARE IN CONTINUARE
9	ASFALTARE ALEI CIMITIRE	67.02	BUGET LOCAL	447745	LUCRARE NOUA
10	PISTA DE BICICLETE APATEU	70.02	BUGET LOCAL	330811	LUCRARE NOUA
11	TROTUARE APATEU	70.02	BUGET LOCAL	335239	LUCRARE NOUA
12	MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COM. APATEU,ETAPA II	70.02	BUGET LOCAL	10000	LUCRARE NOUA
13	ACHIZITIE TOCATOR VEGETATIE	70.02	BUGET LOCAL	50000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
14	CONSTRUIRE POLETE IN COMUNA APATEU	70.02	BUGET LOCAL	100000	LUCRARE NOUA
15	AMENAJAMENTE PASTORALE	83.02	BUGET LOCAL	40000	LUCRARE IN CONTINUARE
	TOTAL GENERAL din care:			2548240	
	TOTAL CAPITOL 51.02			675000	
	TOTAL CAPITOL 65.02			86000	
	TOTAL CAPITOL 67.02			921190	
	TOTAL CAPITOL 70.02			826050	
	TOTAL CAPITOL 83.02			40000	
				2548240	



Anexa nr. 3

la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2022

COMUNA APATEU

COD FISCAL 3519372

Numarul de personal ,permanent si temporar, precum si fondul salariilor de baza

Mii lei

Capitol bugetar	Denumire	Numar personal		Fondul de salarii(salarii de baza)
		Aprobat	Ocupat	
Cap.51.02	Autoritati publice	18	17	1490
Cap 67.02	Cultura	1	1	63
Cap 68.02	Asistenta sociala	15	21	1200
Cap 70.02	Servicii si dezvoltare publica	6	5	255





JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru Societatea cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU” la care comuna Apateu, județul Arad este acționar unic, pe anul 2022

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 9 voturi "pentru", 3 voturi "împotrivă" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile art. 129, alin. (3), lit. c)- e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 31/1990, legea societăților, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4, alin. (1), lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Apateu nr.73/27.08.2010, privind înființarea Societății cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU” și a Hotărârii AGA nr. 1/2021;
- Raportul de specialitate comun al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apateu și al administratorului societății.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic — Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli al Societății cu Răspundere Limitată denumită „SERVICII GOSPODĂRIRE APATEU”, la care comuna Apateu este acționar unic, pe anul 2022 conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Județ **Botaș Ioan**

Nr. 12/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4 exemplare
Se comunică: instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 12/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”; (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție. ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”; ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.; ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

ANEXA

la HCL Apateu nr. 12/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al SC SERVICII
GOSPODARIRE APATEU SRL pe anul 2022

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELE pe anul 2022

-mii lei-										
		INDICATORI	Nr Rd	Realizat/ Preliminat an Precedent (N-1)	Propuneri an curent (N)	%	Estimari an N+ 1	Estima ri An N+ 2	%	
0	1	2	3	4	5	6=5/ 4	7	8	9= 7/5	10= 8/7
I.		VENITURI TOTALE (rd.1=rd.2+rd.5+rd.6)	1	366	836		836	836		
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	366	836		836	836		
		a) Subventii, cf. prevederilor legale in vigoare	3							
		b) Transferuri, cf. prevederilor legale in vigoare	4							
	2	Venituri financiare	5							
	3	Venituri extraordinare	6							
II		CHELTUIELI TOTALE (rd.7=rd.8+rd.20+rd.21)	7	308	836		836	836		
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	308	836		836	836		
	A	Cheltuieli cu bunuri si servicii	9		341		341	341		
	B	Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	3	205		205	205		
	C	Cheltuieli cu personalul, din care:	11	290	290		290	290		
	C0	Cheltuieli de natura salariala (rd.13+rd.14)	12	284	284		284	284		
	C1	Ch. cu salariile	13	284	284		284	284		
	C2	Bonusuri	14							
	C3	Alte cheltuieli cu personalul, din care:	15							
		Cheltuieli cu platile compensatorii afereente disponibilizarilor de personal	16							
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandate si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17							
	C5	Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala, fondurile speciale si alte obligatii legale	18	6	5					
	D	Alte cheltuieli de exploatare	19							
	2	Cheltuieli financiare	20							
	3	Cheltuieli extraordinare	21							
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22							
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23							
V		PROFITUL CONTABIL RAMAS DUPA DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24							
	1	Rezerve legale	25							



	2	Alte rezerve reprezentand facilitati fiscal prevazute de lege	26							
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti	27							
	4	Constituirea surselor proprii de finantare pentru proiectele cofinantate din imprumuturi externe, precum si pentru constituirea surselor necesare rambursarii ratelor de capital, platii dobanzilor, comisioanelor si altor costuri aferente acestor imprumuturi	28							
	5	Alte repartizari prevazute de lege	29							
	6	Profitul contabil ramas dupa deducerea sumelor de la rd.25,26,27,28,29	30							
	7	Participarea salariatilor la profit in limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de baza mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic in exercitiul financiar de referinta	31							
	8	Minimum 50% varsaminte la bugetul de stat sau local in cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite actionarilor, in cazul societatilor/companiilor nationale si societatilor cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32							
	a)	-dividende cuvenite bugetului de stat	33							
	b)	dividende cuvenite bugetului local	33a							
	c)	dividende cuvenite altor actionari	34							
	9	Profitul nerepartizat pe destinatiile prevazute la rd.31-rd.32 se repartizeaza la alte rezerve si constituie sursa proprie de finantare	35							
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36							
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	37							
	a)	Cheltuieli materiale	38							
	b)	Cheltuieli cu salariile	39							
	c)	Cheltuieli privind prestarile de servicii	40							
	d)	Cheltuieli cu reclame si publicitate	41							
	e)	Alte cheltuieli	42							
VIII		SURSE DE FINANTARE A INVESTITIILOR, din care:	43							
	1	Alocatii de la buget	44							
		Alocatii bugetare aferente platii angajamentelor din anii anteriori	45							
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTITII	46							
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47							
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	7	7		7	7		
	2	Nr. mediu de salariati total	49	7	7		7	7		
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (ron/persoana) determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala' *)	50	3407	3407		3407	3407		
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (ron/persoana) (rd.13/rd.49)/12*1000	51	3407	3407		3407	3407		
	5	Productivitatea muncii in unitati valorice pe	52							

		total personal mediu (mii lei/persoana)(rd.2/rd.49)									
	6	Productivitatea muncii în unitati fizice pe total personal mediu (cantitativ produse finite/persoana)	53								
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (rd.7/rd.1)x1000	54								
	8	Plati restante	55								
	9	Creante restante	56								

ADMINISTRATOR ,
UNGUR ALEXANDRA DALIA





JUDEȚUL ARAD **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU**

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Apateu județul Arad pe anul 2022

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 11 voturi "pentru", un vot "împotriva" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;

- prevederile art. 129, alin. (4), lit.a) și lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr.69/2010, legea responsabilității fiscal bugetare, republicată (2);

- prevederile Legii nr. 317/2021, legea bugetului de stat pe anul 2022;

- adresele nr.ARG_STZ_171/04.01.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, nr. ARG_STZ_351/06.01.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată; nr. ARG_STZ_1253/ad/14.02.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată nr. ARG_STZ_1253/1/ad/14.02.2022 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Timișoara-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Arad privind repartizarea pe trimestre a sumelor alocate din taxa pe valoarea adăugată, adresa nr. 1887/25.01.2022 a Consiliului Județean Arad prin care au fost repartizate sume corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit .

- raportul de specialitate nr. 161/17.01.2022, întocmit de Malița Adriana-Cristina, expert în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 – (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Apateu județul Arad pe anul 2020, având ca parte de bază secțiunea de funcționare și ca parte complementară secțiunea de dezvoltare, conform **anexei nr.1** la prezenta hotărâre.

(2) Secțiunea de funcționare este partea de bază, obligatorie, a bugetului local al comunei care cuprinde veniturile necesare finanțării cheltuielilor curente pentru realizarea competențelor stabilite prin lege, precum și cheltuielile curente respective.

(3) Secțiunea de dezvoltare este partea complementară a bugetului local al comunei care cuprinde veniturile și cheltuielile de capital aferente implementării politicilor de dezvoltare la nivel local.

Art. 2 – (1) Se aprobă cheltuielile pentru investițiile publice și alte cheltuieli de investiții finanțate din fonduri publice locale conform programului de investiții publice pe anul 2020, ce se regăsesc în **anexa nr.2** la prezenta hotărâre.

(2) Obiectivele de investiții și celelalte cheltuieli asimilate investițiilor, cuprinse în programul de investiții anual, respectiv documentațiile tehnico-economice, fundamentarea privind necesitatea și oportunitatea efectuării cheltuielilor asimilate investițiilor, precum și prioritățile în repartizarea sumelor pe fiecare obiectiv înscris în programul de investiții aprobat, se fac pe răspunderea primarului comunei Apateu în calitate de ordonator principal de credite.

Art. 3 - Se aproba numărul de personal, permanent și temporar, precum și fondul salariilor de baza conform **anexei nr.3** la prezenta hotărâre.

Art. 4 - În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, primarul comunei Apateu are obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către Consiliul local al comunei Apateu, execuția bugetului întocmit pe cele două secțiuni, secțiunea funcționare și secțiunea dezvoltare.

Art. 5 - Anexele nr.1, 2, 3, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 - Excedentul bugetar înregistrat la 31.12.2021, în valoare de **1 087 374,69 lei** va fi utilizat ca sursă de finanțare a secțiunii de dezvoltare a bugetului local în anul 2022.

Art. 7 - Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnului Danila Sorin Ioan, primarul comunei Apateu în calitate de ordonator principal de credite și se asigură de compartimentul financiar-contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu județul Arad.

Art. 8 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Arad, Serviciu Juridic și Contencios Administrativ;
- Primarul comunei Apateu;
- Compartimentul financiar-contabil;
- se afișează la sediul consiliului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Druțău Dorel-Ioan

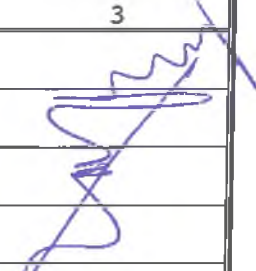


Nr. 11/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist Botaș Ioan

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 11/2022¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

Anexa nr.1

la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2022

LA PARTEA DE VENITURI:

mii lei

ANUL 2021	Buget initial 2022
VENITURI TOTAL	6450,47
Venituri proprii	1661,87
Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare	10
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	1964
Cote defalcate din impozitul pe venit	382
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	1288
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	294
Sume defalcate din TVA	2404,60
Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate	1346,6
Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	1058
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	
Subventii de la bugetul de stat	
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara"	320
Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale incalzirea locuintei	90

LA PARTEA DE CHELTUIELI:

Cap.51.02 Administratie	2845
Sectiunea de functionare (SF)	2010
• Personal	1490
• Materiale (utilitati,deplasari,reparatii curente,materiale birotica si imprimate ,medicamente)	
• Cheltuieli materiale si servicii	680
Sectiunea de dezvoltare (SD)	675
• Capital	675
Cap.54.02 Alte servicii publice generale	
Sectiunea de functionare(SF)	
• Materiale	
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
Cap.61.02 Ordine publica si siguranta nationala	30
Sectiunea de functionare (SF)	
• Cheltuieli materiale si servicii	30
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
Cap 65.02 Invatamint	392,60
Sectiunea de functionare (SF)	306,60
• Personal	
• Materiale (utilitati,deplasari,reparatii curente,materiale birotica si imprimate,carburanti,piese auto)	306,60



Sectiunea de dezvoltare	
• Capital	86
Cap.67.02 Cultura	1009,19
Sectiunea de functionare (SF)	88
• Personal	63
• Cheltuieli materiale	25
Sectiunea de dezvoltare (SD)	921,19
• Capital	921,19
Cap.68.02 Asigurari si asistenta sociala	1290
Sectiunea de functionare (SF)	
• Asistenti personali	1200
• Ajutoare sociale	90
Sectiunea de dezvoltare(SD)	
• Capital	
Cap. 70.02 Locuinte ,servicii si dezvoltare publica	1401,05
Sectiunea de functionare (SF)	575
• Personal	255
• Materiale si servicii	320
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	826,05
Cap.74.02 Protectia mediului	350
Sectiunea de functionare	350
Salubritate	350
Cap.83.Agricultura si silvicultura	90
Sectiunea de functionare (SF)	50
• Cheltuieli materiale si servicii	50
• Sectiunea de dezvoltare	
• Cheltuieli de capital	40
Cap.84.02 Transporturi	130
Sectiunea de functionare (SF)	130
• Cheltuieli materiale si servicii	130
Sectiunea de dezvoltare (SD)	
• Capital	
TOTAL CHELTUIELI	7537,84

Nota : Excedentul anului precedent in valoare de 1087,37 mii lei se regaseste la partea de cheltuieli de capital.

COMUNA APATEU

COD FISCAL 3519372

Anexa 2 la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli a comunei Apateu pe anul 2022

NR. CRT	OBIECTIVE DE INVESTITII	CLASIFICATIA FUNCTIONAL	SURSA DE FINANTARE	VALOARE	CATEGORIA DE INVESTITII
1	PROIECTE SI STRATEGII	51.02	BUGET LOCAL	550000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
2	ACHIZITIE AUTOTURISM	51.02	BUGET LOCAL	25000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
3	PLAN URBANISTIC GENERAL	51.02	BUGET LOCAL	100000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
4	CONSTRUIRE GRADINITA CU PROGRAM NORMAL APATEU - LUCRARI LOCALE	65.02	BUGET LOCAL	36000	LUCRARE IN CONTINUARE
5	REABILITARE CURTEA SCOLII GENERALE GHEOGHE POPOVICI APATEU	65.02	BUGET LOCAL	50000	LUCRARE IN CONTINUARE
6	REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA APATEU	67.02	BUGET LOCAL	215000	LUCRARE NOUA
7	CONSTRUIRE ANEXA CAPELA BERECHIU	67.02	BUGET LOCAL	179445	LUCRARE NOUA
8	CONSTRUIRE CLADIRE CEREMONII FUNERARE IN LOCALITATEA MOTIORI	67.02	BUGET LOCAL	79000	LUCRARE IN CONTINUARE
9	ASFALTARE ALEI CIMITIRE	67.02	BUGET LOCAL	447745	LUCRARE NOUA
10	PISTA DE BICICLETE APATEU	70.02	BUGET LOCAL	330811	LUCRARE NOUA
11	TROTUARE APATEU	70.02	BUGET LOCAL	335239	LUCRARE NOUA
12	MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA IN COM. APATEU,ETAPA II	70.02	BUGET LOCAL	10000	LUCRARE NOUA
13	ACHIZITIE TOCATOR VEGETATIE	70.02	BUGET LOCAL	50000	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII
14	CONSTRUIRE PODETE IN COMUNA APATEU	70.02	BUGET LOCAL	100000	LUCRARE NOUA
15	AMENAJAMENTE PASTORALE	83.02	BUGET LOCAL	40000	LUCRARE IN CONTINUARE
	TOTAL GENERAL din care:			2548240	
	TOTAL CAPITOL 51.02			675000	
	TOTAL CAPITOL 65.02			86000	
	TOTAL CAPITOL 67.02			921190	
	TOTAL CAPITOL 70.02			826050	
	TOTAL CAPITOL 83.02			40000	
				2548240	



Anexa nr. 3

la HCL Apateu nr. 11/25.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2022

COMUNA APATEU

COD FISCAL 3519372

Numarul de personal ,permanent si temporar, precum si fondul salariilor de baza

Mii lei

Capitol bugetar	Denumire	Numar personal		Fondul de salarii(salarii de baza)
		Aprobat	Ocupat	
Cap.51.02	Autoritati publice	18	17	1490
Cap 67.02	Cultura	1	1	63
Cap 68.02	Asistenta sociala	15	21	1200
Cap 70.02	Servicii si dezvoltare publica	6	5	255





JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

*privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Comunei Apateu în
Adunarea Generală a Asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad*

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit.(d), și lit.(e), alin. (7) lit.(n), art.132, art.139 alin. (1), alin.(3) lit.f din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ.
- prevederile Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile ordonanței nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr.31/14.01.2022 înregistrată la Primăria Comunei Apateu cu nr.149/17.01.2022 , emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad prin care solicită acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Comunei Apateu în Adunarea Generală a Asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad;
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aprobă retragerea Orașului Sebiș din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

Art.2.- Se aprobă aderarea Comunei Cermei la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

Art.3.- Se aprobă diminuarea patrimoniului Asociației cu suma de 200 lei, reprezentând contribuția Orașului Sebiș- 200 lei, care se retrage din Asociație, iar ulterior majorarea patrimoniului Asociației cu suma de 200 lei, reprezentând contribuția noului membru Comuna Cermei- 200 lei, astfel încât patrimoniul asociației va fi în valoare de 10.600 lei.

Art.4.- Se aprobă modificarea componenței Adunări Generale a Asociațiilor prin radierea reprezentantului Consiliului Local al Orașului Sebiș - Feieș Cristian și numirea reprezentantului noului asociat - Comuna Cermei - Vesa Ioan - Daniel.

Art.5.- Se aprobă modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad prin Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.- Se mandatează dl.Dănila Sorin Ioan,Primarul Comunei Apateu, în calitate de reprezentant al Consiliului Comunei Apateu și membru al Adunării Generale a Asociațiilor din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, să voteze în Adunarea Generală, în numele și pe seama Comunei Apateu, Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și să exercite în numele și pe seama Comunei Apateu atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.7.-În absența persoanei împuternicite la art. 6, Comuna Apateu, respectiv Consiliul Local al Comunei Apateu vor fi reprezentate în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad de persoana delegată pentru exercitarea atribuțiilor Primarului, pentru a vota în favoarea adoptării actului adițional la Statutul Asociației și a semna în numele și pe seama Consiliul Local al Comunei Apateu, Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și să exercite în numele și pe seama Comunei Apateu atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.8. -Se aprobă rescrierea Statutului Asociației, potrivit modificărilor aduse la acesta prin Actul Adițional nr. 12/2022, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. - Se împuternicește **dl. Ovidiu ILIE**,director executiv în cadrul Aparatului Tehnic al Asociației să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Arad.

Art.10. - În absența persoanei împuternicite la art. 9 de mai sus, procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Arad vor fi îndeplinite de un alt reprezentant al Aparatului Tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, împuternicit, în acest sens, de Președintele Asociației.

Art. 11 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
- Instituția Prefectului -Județul Arad.
- Primarul comunei Apateu

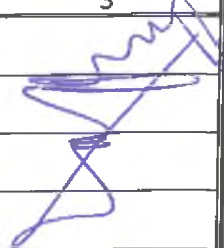
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist Botaș Ioan

Nr. 13/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaspateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 13/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

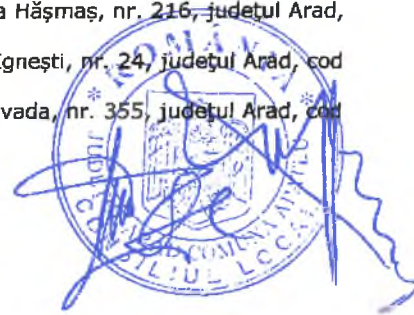
Anexa nr. 1

la HCL Apateu nr. 13/25.02.2022 privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Comunei Apateu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad

ACT ADIȚIONAL NR. 12/2022 la STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT PUBLIC ARAD

Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marinel Cionca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;
3. Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;
6. Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;
7. Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;
8. Orașul Sebiș, prin Consiliul Local al Orașului Sebiș, cu sediul în Orașul Sebiș, str. Piața Tineretului, nr. 1, județul Arad, cod 315700, reprezentată de Feieș Cristian, în calitate de primar;
9. Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;
10. Comuna Apateu, prin Consiliul Local al Comunei Apateu, cu sediul în comuna Apateu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;
11. Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicolae-Pavel, în calitate de primar;
12. Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Micurescu Ioan, în calitate de primar;
13. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Ciev Avram, în calitate de primar;
14. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local al Comunei Bârzava, cu sediul în comuna Bârzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
15. Comuna Beliu, prin Consiliul Local al Comunei Beliu, cu sediul în comuna Beliu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
16. Comuna Birchiș, prin Consiliul Local al Comunei Birchiș, cu sediul în comuna Birchiș, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
17. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
18. Comuna Brazii, prin Consiliul Local al Comunei Brazii, cu sediul în comuna Brazii, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
19. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Braiți Mircea-Theodor, în calitate de primar;
20. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popl-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marinel, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Bimbo Iosif, în calitate de primar;



32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;
 33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;
 34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;
 35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;
 36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;
 37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;
 38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Viorel Marius, în calitate de primar;
 39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;
 40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;
 41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;
 42. Comuna Sîntea Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sîntea Mare, cu sediul în comuna Sîntea Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;
 43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;
 44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebeliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pinteau Ioan, în calitate de primar;
 45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 200, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;
 46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;
 47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;
 48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;
 49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;
 50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;
 51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;
 52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovă Petru, în calitate de primar;
 53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar,
- denumiți colectiv asociații și individual asociatul,
- au hotărât modificarea STATUTULUI Asociației după cum urmează:

I. Preambulul Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

"Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marin Cionca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;
3. Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;
6. Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;
7. Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;
8. Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;
9. Comuna Apateu, prin Consiliul Local al Comunei Apateu, cu sediul în comuna Apateu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;
10. Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicolae-Pavel, în calitate de primar;
11. Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Miculescu Ioan, în calitate de primar;
12. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Clev Avram, în calitate de primar;

13. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local al Comunei Bârzava, cu sediul în comuna Bârzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
14. Comuna Beliu, prin Consiliul Local al Comunei Beliu, cu sediul în comuna Beliu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
15. Comuna Birchis, prin Consiliul Local al Comunei Birchis, cu sediul în comuna Birchis, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
16. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
17. Comuna Brazil, prin Consiliul Local al Comunei Brazil, cu sediul în comuna Brazil, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
18. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Braiți Mircea-Theodor, în calitate de primar;
19. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
20. Comuna Cermei, prin Consiliul Local al Comunei Cermei, cu sediul în comuna Cermei, nr. 304, județul Arad, cod 317075, reprezentată de Vesa Ioan - Daniel, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popi-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marin, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Bimbo Iosif, în calitate de primar;
32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;
33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;
34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;
35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;
36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;
37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;
38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Viorel Marius, în calitate de primar;
39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;
40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;
41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;
42. Comuna Sîntea Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sîntea Mare, cu sediul în comuna Sîntea Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;
43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;
44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebelliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pîntean Ioan, în calitate de primar;
45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 200, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;
46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;
47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;
48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;
49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;



50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;

51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;

52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovan Petru, în calitate de primar;

53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar, denumiți colectiv asociații și individual asociații,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 și Legea nr. 276/2020, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad. (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut."

II. Alineatul (2) al art. 6 se modifică și va avea următorul conținut:

"(2) Patrimoniul Asociației este de **10.600 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- Județul Arad	- 200 lei;
- Municipiul Arad	- 200 lei;
- Orașul Chișineu-Criș	- 200 lei;
- Orașul Curtici	- 200 lei;
- Orașul Ineu	- 200 lei;
- Orașul Pecica	- 200 lei;
- Orașul Sântana	- 200 lei;
- Comuna Almaș	- 200 lei;
- Comuna Apateu	- 200 lei;
- Comuna Archiș	- 200 lei;
- Comuna Bata	- 200 lei;
- Comuna Bârsa	- 200 lei;
- Comuna Bârzava	- 200 lei;
- Comuna Beliu	- 200 lei;
- Comuna Birchis	- 200 lei;
- Comuna Bocsig	- 200 lei;
- Comuna Brazii	- 200 lei;
- Comuna Buteni	- 200 lei;
- Comuna Cărand	- 200 lei;
- Comuna Cermei	- 200 lei;
- Comuna Chisindia	- 200 lei;
- Comuna Craiva	- 200 lei;
- Comuna Dieci	- 200 lei;
- Comuna Fântânele	- 200 lei;
- Comuna Felnac	- 200 lei;
- Comuna Frumușeni	- 200 lei;
- Comuna Ghioroc	- 200 lei;
- Comuna Gurahonț	- 200 lei;
- Comuna Hășmaș	- 200 lei;
- Comuna Ignești	- 200 lei;
- Comuna Livada	- 200 lei;
- Comuna Mișca	- 200 lei;
- Comuna Moneasa	- 200 lei;
- Comuna Olari	- 200 lei;
- Comuna Păuliș	- 200 lei;
- Comuna Peregu Mare	- 200 lei;
- Comuna Petriș	- 200 lei;
- Comuna Pleșcuța	- 200 lei;
- Comuna Săvârșin	- 200 lei;
- Comuna Secusigiu	- 200 lei;
- Comuna Seleuș	- 200 lei;
- Comuna Sinteza Mare	- 200 lei;
- Comuna Șagu	- 200 lei;
- Comuna Șepreuș	- 200 lei;
- Comuna Șicula	- 200 lei;
- Comuna Șimand	- 200 lei;
- Comuna Șofronea	- 200 lei;
- Comuna Târnova	- 200 lei;
- Comuna Vinga	- 200 lei;
- Comuna Vladimirescu	- 200 lei;
- Comuna Zăbrani	- 200 lei;
- Comuna Zădăreni	- 200 lei;
- Comuna Zărand	- 200 lei.

III. Alineatul (1) al art. 10 se modifică și va avea următorul conținut:

"(1) Conducerea Asociației

a) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:

- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, reprezentantul Consiliului Județean Arad;
- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Arad;
- domnul Chereji Florin-Flavius, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Chișineu-Criș;
- domnul Ban Ioan Bogdan, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Curtici;
- domnul Abrudan Călin Ilie, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Ineu;
- domnul Antal Petru, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Pecica;
- domnul Tomuța Daniel Sorin, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Sântana;
- domnul Costea Aurel Ginu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Almaș;
- domnul Dănilă Sorin-Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Apateu;
- domnul Valea Nicolae-Pavel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Archiș;
- domnul Micurescu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bata;
- domnul Ciev Avram, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârsa;
- domnul Faur Gabriel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bărzava;
- domnul Horhat-Coraș Emanuel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Beliu;
- domnul Guțu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Birchis;
- doamna Abrudean Teodora Felicia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bocsig;
- domnul Vesa Nicușor Vasile, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Brazii;
- domnul Braiți Mircea-Theodor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Buteni;
- domnul Costuț Gligor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cărand;
- domnul Vesa Ioan - Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cermei;
- domnul Pașca Ionel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Chisindia;
- domnul Coșa Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Craiva;
- domnul Galea Ștefan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Dieci;
- domnul Dolha Nicolae, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Fântânele;
- domnul Malița Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Felnac;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Frumușeni;
- domnul Popi-Morodan Corneliu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ghioroc;
- domnul Blaj Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Gurahonț;
- domnul Popa Cornel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Hășmaș;
- domnul Urs Ioan Marinel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ignești;
- domnul Bimbo Iosif, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Livada;
- domnul Haasz Tiberiu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Mișca;
- domnul Herbei Ioan Nuțu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Moneasa;
- domnul Răuț Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Olari;
- domnul Turcin Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Păuliș;
- domnul Kovács Emeric, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Peregu Mare;
- domnul Berari Ionel Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Petriș;
- domnul Groza Viorel Marius, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Pleșcuța;
- domnul Vodicean Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Săvârșin;
- domnul Grad Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Secusiglu;
- domnul Branc Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Seleuș;
- domnul Ban Ciprian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Sinteza Mare;
- doamna Brăneț Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șagu;
- domnul Pintean Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șepreuș;
- domnul Danciu Mircea Adrian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șicula;
- domnul Dema Florin-Liviu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șimand;
- domnul Sandu Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șofronea;
- doamna Ignișca Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Târnova;
- domnul Negrei Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vinga;
- domnul Mag Mihai, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vladimirescu;
- domnul Codrean Dănuț, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zăbrani;
- domnul Șiclovan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zădăreni;
- domnul Dudaș Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zărand.

c) Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

IV. Alineatul (7) al art. 20 se modifică și va avea următorul conținut:

"(7) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației".

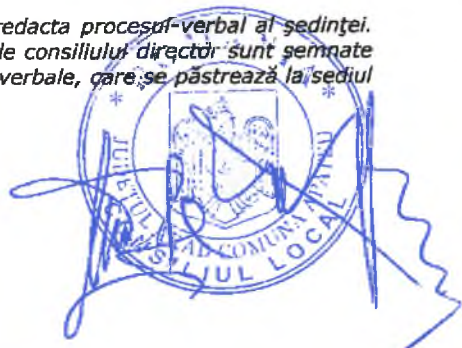
V. Litera "c" a alineatului (3) al art. 25 se modifică și va avea următorul conținut:

"c) unul sau mai mulți consilieri juridici".

VI. Alineatul (3) al art. 26 se modifică și va avea următorul conținut:

"(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației".

VII. Celelalte prevederi ale Statutului rămân neschimbate.



VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de înregistrare a modificărilor Statutului Asociației prin Actul Adițional nr. 12/2022, în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătorei Arad, se împuternicește **Directorul executiv, dl. Ovidiu ILIE**, cetățean roman, domiciliat în Arad, str. Popa Gh. de Teiuș, nr. 6A, bl. H6, sc. A, ap. 4, județul Arad, identificat cu C.I., seria AR, nr. 996422, eliberată de SPCLEP Arad la data de 22.07.2021.

IX. Prezentul act adițional a fost redactat în 3 (trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

1. **Județul Arad, Municipiul Arad, Orașul Chișineu-Criș, Orașul Curtici, Orașul Ineu, Orașul Pecica, Orașul Sântana, Orașul Sebiș, Comuna Almaș, Comuna Apateu, Comuna Archiș, Comuna Bata, Comuna Bârsa, Comuna Bârzava, Comuna Beliu, Comuna Birchiș, Comuna Bocsig, Comuna Brazii, Comuna Buteni, Comuna Cărand, Comuna Chisindia, Comuna Craiva, Comuna Dlecl, Comuna Fântânele, Comuna Felnac, Comuna Frumușeni, Comuna Ghioroc, Comuna Gurahonț, Comuna Hășmaș, Comuna Ignești, Comuna Livada, Comuna Mișca, Comuna Moneasa, Comuna Olari, Comuna Păuliș, Comuna Peregu Mare, Comuna Petriș, Comuna Pleșcuța, Comuna Săvârșin, Comuna Secusigiu, Comuna Seleuș, Comuna Sinteia Mare, Comuna Șagu, Comuna Șepreuș, Comuna Șicula, Comuna Șimand, Comuna Șofronea, Comuna Târnova, Comuna Vinga, Comuna Vladimirescu, Comuna Zăbrani, Comuna Zădăreni și Comuna Zărand**

prin Bibarț Laurențiu-Călin,
președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
în baza Hotărârii AGA nr. ____/_____

Semnătura _____

2. Comuna Cermei,
prin Vesa Ioan – Daniel, primarul Comunei Cermei

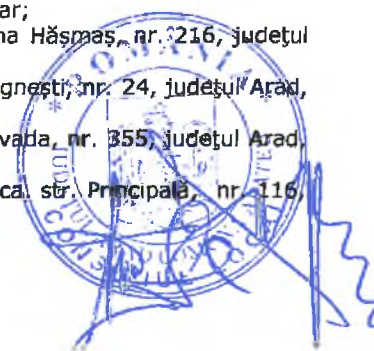
Semnătura _____

STATUTUL

**Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public
"Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad"**

Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marinel Cionca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;
3. Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;
6. Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;
7. Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;
8. Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;
9. Comuna Apateu, prin Consiliul Local al Comunei Apateu, cu sediul în comuna Apateu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;
10. Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicoiaș-Pavel, în calitate de primar;
11. Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Miculescu Ioan, în calitate de primar;
12. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Ciev Avram, în calitate de primar;
13. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local al Comunei Bârzava, cu sediul în comuna Bârzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
14. Comuna Bellu, prin Consiliul Local al Comunei Bellu, cu sediul în comuna Bellu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
15. Comuna Birchis, prin Consiliul Local al Comunei Birchis, cu sediul în comuna Birchis, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
16. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
17. Comuna Brazil, prin Consiliul Local al Comunei Brazil, cu sediul în comuna Brazil, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
18. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Brăți Mircea-Theodor, în calitate de primar;
19. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
20. Comuna Cermei, prin Consiliul Local al Comunei Cermei, cu sediul în comuna Cermei, nr. 304, județul Arad, cod 317075, reprezentată de Vesa Ioan - Daniel, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popi-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marinel, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Bimbo Iosif, în calitate de primar;
32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;



33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;
34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;
35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;
36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;
37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;
38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Viorel Marius, în calitate de primar;
39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;
40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;
41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;
42. Comuna Sinte Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sinte Mare, cu sediul în comuna Sinte Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;
43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;
44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebeliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pinteau Ioan, în calitate de primar;
45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 20C, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;
46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;
47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;
48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;
49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;
50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;
51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;
52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovan Petru, în calitate de primar;
53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 și Legea nr. 276/2020, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAP. 1

Denumirea, sediul și durata Asociației

ART. 1

Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 167310 din 21.03.2018, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampilă și însemne proprii.

ART. 2

(1) Sediul Asociației este în România, Arad, B-dul Revoluției, nr. 50, ap. 1, județul Arad.

(2) Sediul asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

ART. 3

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. 2

Voința de asociere, scopul și obiectivele Asociației

ART. 4

(1) Prin semnarea prezentului Statut, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad" constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii atribuit(e) operatorilor, conform prevederilor Legii nr. 92/2007, legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi speciale aplicabile.

Asociația va încheia un contract de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu tramvaie pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor. În cazul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze, Asociația va încheia contracte de delegare a gestiunii serviciului pentru un singur traseu sau grupe de trasee distincte, în funcție de hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

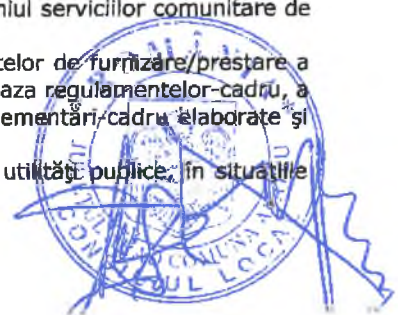
ART. 5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului de dare în administrare și contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor;
- f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local furnizat utilizatorilor) și în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- k) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- l) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- m) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- c) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;
- d) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- e) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- f) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, tramvaie și în regim de taxi, după caz;
- g) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
- h) avizarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare comunitară;
- i) concesiunea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
- j) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) elaborarea și aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- l) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;



m) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

n) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze și tramvaie, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

o) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

p) protecția și conservarea mediului natural și construit;

q) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

r) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

s) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți.

CAP. 3

Patrimoniul Asociației

ART. 6

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul Asociației este de **10.600 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- Județul Arad	- 200 lei;
- Municipiul Arad	- 200 lei;
- Orașul Chișineu-Criș	- 200 lei;
- Orașul Curtici	- 200 lei;
- Orașul Ineu	- 200 lei;
- Orașul Pecica	- 200 lei;
- Orașul Sântana	- 200 lei;
- Comuna Almaș	- 200 lei;
- Comuna Apateu	- 200 lei;
- Comuna Archiș	- 200 lei;
- Comuna Bata	- 200 lei;
- Comuna Bârsa	- 200 lei;
- Comuna Bârzava	- 200 lei;
- Comuna Bellu	- 200 lei;
- Comuna Birchiș	- 200 lei;
- Comuna Bocsig	- 200 lei;
- Comuna Brazii	- 200 lei;
- Comuna Buteni	- 200 lei;
- Comuna Cărand	- 200 lei;
- Comuna Cermei	- 200 lei;
- Comuna Chisindia	- 200 lei;
- Comuna Craiva	- 200 lei;
- Comuna Dieci	- 200 lei;
- Comuna Fântânele	- 200 lei;
- Comuna Felnac	- 200 lei;
- Comuna Frumușeni	- 200 lei;
- Comuna Ghioroc	- 200 lei;
- Comuna Gurahonț	- 200 lei;
- Comuna Hășmaș	- 200 lei;
- Comuna Ignești	- 200 lei;
- Comuna Livada	- 200 lei;
- Comuna Mișca	- 200 lei;
- Comuna Moneasa	- 200 lei;
- Comuna Olari	- 200 lei;
- Comuna Păuliș	- 200 lei;
- Comuna Peregu Mare	- 200 lei;
- Comuna Petriș	- 200 lei;
- Comuna Pleșcuța	- 200 lei;
- Comuna Săvârșin	- 200 lei;
- Comuna Secusigiu	- 200 lei;
- Comuna Seleuș	- 200 lei;
- Comuna Sinteza Mare	- 200 lei;
- Comuna Șagu	- 200 lei;
- Comuna Șepreuș	- 200 lei;
- Comuna Șicula	- 200 lei;
- Comuna Șimand	- 200 lei;
- Comuna Șofronea	- 200 lei;
- Comuna Târnova	- 200 lei;
- Comuna Vinga	- 200 lei;
- Comuna Vladimirescu	- 200 lei;
- Comuna Zăbrani	- 200 lei;
- Comuna Zădăreni	- 200 lei;
- Comuna Zărand	- 200 lei.

(3) Patrimoniul Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe toată durata desfășurării activității asociației, următoarelor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- imobilul situat în Arad, B-dul Revoluției, nr. 50, apartament 1, județul Arad, aparținând patrimoniului privat al Municipiului Arad, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 93 din 28.02.2019.

ART. 7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări, sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

ART. 8

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

ART. 9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. 4

Organele de conducere, administrare și control

ART. 10

(1) Conducerea Asociației

a) **Adunarea generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:

- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, reprezentantul Consiliului Județean Arad;
- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Arad;
- domnul Chereji Florin-Flavius, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Chișineu-Criș;
- domnul Ban Ioan Bogdan, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Curtici;
- domnul Abrudan Călin Ilie, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Ineu;
- domnul Antal Petru, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Pecica;
- domnul Tomuța Daniel Sorin, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Sântana;
- domnul Costea Aurel Ginu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Almaș;
- domnul Dănilă Sorin-Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Apateu;
- domnul Valea Nicolae-Pavel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Archiș;
- domnul Micurescu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bata;
- domnul Ciev Avram, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârsa;
- domnul Faur Gabriel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârzava;
- domnul Horhat-Coraș Emanuel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Beliu;
- domnul Guțu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Birchîș;
- doamna Abrudean Teodora Felicia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bocsig;
- domnul Vesa Nicușor Vasile, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Brazil;
- domnul Braiți Mircea-Theodor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Buteni;
- domnul Costuț Gligor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cărand;
- domnul Vesa Ioan - Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cermel;
- domnul Pașca Ionel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Chisindia;
- domnul Coșa Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Craiva;
- domnul Galea Ștefan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Dieci;
- domnul Dolha Nicolae, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Fântânele;
- domnul Malița Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Felnac;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Frumușeni;
- domnul Popi-Morodan Corneliu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ghioroc;
- domnul Blaj Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Gurahonț;
- domnul Popa Cornel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Hășmaș;
- domnul Urs Ioan Marinel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ignești;
- domnul Bimbo Iosif, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Livada;
- domnul Haasz Tiberiu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Mișca;
- domnul Herbei Ioan Nuțu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Moneasa;
- domnul Răuț Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Olari;
- domnul Turcin Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Păuliș;
- domnul Kovács Emeric, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Peregu Mare;
- domnul Berari Ionel Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Petriș;
- domnul Groza Violel Marius, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Pleșcuța;
- domnul Vodicean Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Săvârșin;
- domnul Grad Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Secusigiu;
- domnul Branc Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Seleuș;
- domnul Ban Ciprian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Sinte Mare;
- doamna Brăneț Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șagu;
- domnul Pinteau Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șepreuș;
- domnul Danciu Mircea Adrian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șicula;
- domnul Dema Florin-Liviu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șimand;
- domnul Sandu Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șofronea;
- doamna Ignișca Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Târnova;
- domnul Negrei Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vința;
- domnul Mag Mihai, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vladimirescu;
- domnul Codrean Dănuț, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zăbrani;



-domnul Șiclovan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zădăreni;

-domnul Dudaș Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zărand.

c) Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Administrarea Asociației

a) **Consiliul director** este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, președinte;
- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, membru;
- domnul Popi-Morodan Corneliu, membru;
- domnul Antal Petru, membru;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, membru.

(3) Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o **comisie de cenzori** formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membri comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- domnul **Dr. ec. FLORIN – ION COANĂ**, expert contabil autorizat;
- doamna **OPREȚ LAURA-ANCA**, expert contabil autorizat;
- doamna **GROZAVU CLAUDIA** – economist.

ART. 11

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 12

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale, până în data de 15 a ultimei luni a fiecărui trimestru. În cazul asociatului Consiliul Județean Arad, nivelul cotizației acestuia va fi egal cu Diferența valorii redevenței prevăzută la art. 7.1, alin. (2) din Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;
- e) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat (Investiții necesare pentru susținerea activității astfel încât operatorul să își poată desfășura activitatea și compensația ce revine fiecăruia dintre asociații, conform Programului de Transport aprobat);

ART. 13

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație se face cu respectarea art.10 alin.11 din Legea 51/2006. Dacă oricare dintre asociații dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2), pct. I, lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage, sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

ART. 14

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAP. 5

Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control

Adunarea generală a Asociației

ART. 15

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

ART. 16

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ART. 17

(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociații prin prezentul statut.

(2) **Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea propriisunt:**

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de **30.000 euro**;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) **Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociații,** conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- d) aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- e) avizareastudiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare comunitară;
- f) concesiunea, precum și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
- g) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- h) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- i) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- j) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- (4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 18 alin. (2), pct. I din prezentul Statut.

ART. 18

(1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:



- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

I. În cazul gestiunii delegate prin atribuire directă:

1. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora, precum și cu privire la adoptarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a Planului de Achiziții Publice întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic. Autoritățile deliberative ale asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

2. În aplicarea prevederilor art. 27 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) să propună, în numele unităților administrativ-teritoriale acționare, candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație; să inițieze procedura de selecție și să propună acționarilor declanșarea procedurii de selecție
- b) să întocmească scrisoarea de așteptări și să o publice pe pagina proprie de internet pentru a fi luată la cunoștință de candidații la postul de administrator sau director înscrși pe lista scurtă;
- c) să monitorizeze și să evalueze prin reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor performanța consiliului de administrație, pentru a se asigura, în numele unităților administrativ-teritoriale acționar, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea societății;
- d) să propună revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;
- e) să propună introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație a operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- f) să fie informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.
- g) alte atribuții prevăzute de lege;

3. Asociația exercită atribuțiile de autoritate tutelară în relația cu operatorul regional, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate, condiționat de acordarea prealabilă a mandatului special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, prevăzut la art. 10, alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

II. În cazul gestiunii delegate atribuită prin procedură competitivă:

1. Gestiunea delegată prin procedură competitivă se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

2. Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

4. În cazul procedurii competitive, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

5. În acest caz, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

6. Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de către asociație, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

7. Criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului prin procedură competitivă vor cuprinde: existența garanțiilor profesionale și financiare ale operatorilor, precum și indicatorii de performanță și nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie.

8. Documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației și va cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute de legislația în vigoare.

9. După elaborare documentația de atribuire se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

10. În cazul gestiunii delegate prin procedură competitivă, asociația păstrează, în conformitate cu competențele ce-i revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatorii, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

11. În vederea încheierii contractului/contractelor de delegare a gestiunii asociația de dezvoltare intercomunitară va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

(3) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

5. În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unui sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

6. Contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelei asociații care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

7. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

8. Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun prin programe de investiții noi realizate în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, aparțin proprietății publice a unităților administrativ-teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii:

a) bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, aparțin domeniului public al acesteia;

b) bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al județului, dacă toate unitățile administrativ-teritoriale implicate sunt situate în județul Arad

9. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

10. Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

ART. 19

Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 20

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației, sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) Ședințele adunărilor generale pot avea loc și prin telefon sau prin alte mijloace de comunicare la distanță, cum ar fi, dar fără a se limita la, Skype, teleconferințe, videoconferințe, prin intermediul cărora toate persoanele care participă la ședință se pot auzi sau pot comunica una cu cealaltă. Mijloacele de comunicare la distanță trebuie să îndeplinească condițiile tehnice necesare pentru participarea efectivă, identificarea participanților și retransmiterea deliberărilor în mod continuu. Ședințele desfășurate în acest mod se consideră că au avut loc la sediul Asociației și că participarea asociațiilor este directă.

ART. 21

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor



denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. e) - g) și j) și la art. 17, alin. (4) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

ART. 22

(1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h)- k) și art. 17 alin. (3) lit. a) - d) și f)- j), nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

ART. 23

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 24

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) aprobă schimbarea sediului Asociației;

g) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

c) propune stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestune a serviciului;

d) propune actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou și în regim de taxi, după caz;

e) propune întocmirea și realizarea programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii

g) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

h) elaborarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

i) elaborarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze și tramvaie, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

j) protecția și conservarea mediului natural și construit;

k) Avizează proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli și al Planului de Achiziții Publice, întocmite pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, al operatorului căruia i-a fost delegat serviciul de transport public de persoane prin atribuire directă.

(4) Consiliul director poate împuternici directorul executiv pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 24 alin. (2) lit. "c" și "d".

ART. 25

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, **Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.**

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) doi contabili;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) patru specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut și investiții;

e) o persoană pentru administrativ.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 26

(1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) În cazul în care un membru al consiliului director nu poate participa la ședința consiliului, acesta are dreptul de a acorda un mandat de reprezentare unui alt membru al consiliului director.

(5) Ședințele Consiliului director pot avea loc în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 20 alin.(8) din prezentul statut, pentru adunarea generală a acționarilor.

Controlul financiar al Asociației

ART. 27

(1) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(3) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;

c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAP. 6

Dizolvarea și lichidarea

ART. 28

Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

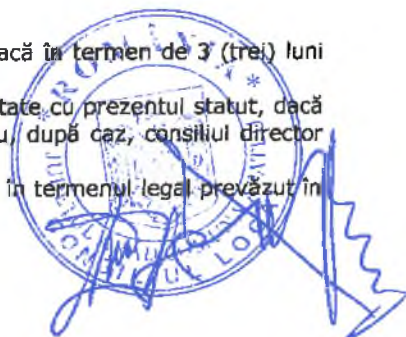
ART. 29

Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.



ART. 30

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

ART. 31

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 32

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. 7

Dispoziții finale

ART. 33

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Județul Arad, Municipiul Arad, Orașul Chișineu-Criș, Orașul Curtici, Orașul Ineu, Orașul Pecica, Orașul Sântana, Comuna Almaș, Comuna Apateu, Comuna Archiș, Comuna Bata, Comuna Bârsa, Comuna Bârzava, Comuna Beliu, Comuna Birchîș, Comuna Bocsig, Comuna Brazii, Comuna Buteni, Comuna Cermei, Comuna Cărand, Comuna Chisindia, Comuna Craiva, Comuna Dieci, Comuna Fântânele, Comuna Felnac, Comuna Frumușeni, Comuna Ghioroc, Comuna Gurahonț, Comuna Hășmaș, Comuna Igheș, Comuna Livada, Comuna Mișca, Comuna Moneasa, Comuna Olari, Comuna Păuliș, Comuna Peregu Mare, Comuna Petriș, Comuna Pleșcuța, Comuna Săvârșin, Comuna Secusigiu, Comuna Seleuș, Comuna Sînteu Mare, Comuna Șagu, Comuna Șepreuș, Comuna Șicula, Comuna Șimand, Comuna Șofronea, Comuna Târnova, Comuna Vinga, Comuna Vladimirescu, Comuna Zăbrani, Comuna Zădăreni și Comuna Zărand

prin Bibarț Laurențiu-Călin,
președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
în baza Hotărârii AGA nr. ____/____

Semnătura _____



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobare plată cotizatie a Consiliului Local Apateu aferentă anului 2022 la bugetul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități, republicată și actualizată;
- prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate, republicată și actualizată;
- prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.16 alin.2, lit. k din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- Adresa nr.315 /25.01.2022 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad privind propunerea cuantumului cotizației aferentă anului 2022;
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic - Se aprobă plata cotizației Consiliului Local Apateu aferentă anului 2022, în sumă de 10.104 lei la bugetul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist Botaș Ioan

Nr. 14/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr.A/2/4exemplare
Se comunică: instituție prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 14/2022¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei...;

⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁸⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special al reprezentantului UAT Apateu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile art.132 respectiv art.175, în funcție de caz din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8, alin. 3, lit. k coroborat cu dispozițiile art. 10, alin. 5 din Legea nr. 51/2006 (actualizată) – serviciilor comunitare de utilități publice;
- prevederile art. 34, alin 8 din Legea nr. 241/2006 (actualizată) – serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- prevederile art. 16 alin 3, lit. d coroborat cu dispozițiile art. 17, alin. (2), lit. c, pct. 2 din Statutul Asociației;
- dispozițiile art. 21, alin. 1 din Statutul Asociației;
- prevederile art. 36, pct. 36.3 și 36.4 din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului – Dispoziții Generale;
- Planului de evoluție a tarifului aprobat atât de toate unitățile administrativ teritoriale membre ale ADIACJA cât și prin Hotărârea nr. 10/22.12.2009 a Adunării Generale a Asociațiilor și care face parte integrantă din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului nr. 648/30.12.2009;
- art. 132 respectiv art. 175, în funcție de caz, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ privind reprezentantul de drept al comunei în Adunarea Generală a Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară,
- adresa nr. 1765/26.01.2022 a societății Compania de Apă Arad S.A. prin care solicită în temeiul art. 35, alin. (8) din Legea nr. 241/2006 și avizului ANRSCUP nr. 950557 din 25.01.2022, aprobarea prețului la apă potabilă și tarifului pentru canalizare – epurare pentru întreaga arie de operare.
- Avizul ANRSCUP nr.950557 din 25.01.2022.
- adresa nr.285/26.01.2022 ,a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad prin care solicită acordarea mandatului special al reprezentantului de drept în AGA a Asociației,cu privire la propunerea operatorului regional de majorare a prețului apei potabile produse.
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se acordă mandat special dlui Dănila Sorin Ioan ,reprezentant al UAT Apateu , în Adunarea Generală a Asociațiilor la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad, să aprobe în numele și pe seama Consiliului Local al Comunei Apateu prețul la apa potabilă și tariful la canalizare propuse de operatorul regional - societatea Compania de Apă Arad S.A., prin adresa nr. 1765/26.01.2022, avizate de ANRSCUP conform avizului nr. 950557 din 25.01.2021.

Art. 2 - În situația în care reprezentantul UAT **Apateu** desemnat la art. 1 de mai sus, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele consiliului local al Comunei Apateu vor fi reprezentate de dl Druțău Dorel Ioan, în calitate de viceprimar al Comunei Apateu.

Art. 3 - Prezentă hotărâre se comunică cu:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canalizare Județul Arad,
- Instituția Prefectului - Județul Arad, Serviciul juridic și contencios administrativ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist Botaș Ioan

Nr. 15/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primarisapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 15/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”; ²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție. ³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”; ⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; ⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei; ⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobare plată cotizatie a Consiliului Local Apateu aferentă anului 2022 la bugetul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26 /2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități, republicată și actualizată;
- prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate, republicată și actualizată;
- prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.16 alin.2, lit. k din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- Adresa nr.315 /25.01.2022 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad privind propunerea cuantumului cotizației aferentă anului 2022;
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic - Se aprobă plata cotizației Consiliului Local Apateu aferentă anului 2022, în sumă de 10.104 lei la bugetul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Jurist Botaș Ioan

Nr. 14/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr.A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 14/2022¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

*privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Comunei Apateu în
Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad*

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit.(d), și lit.(e), alin. (7) lit.(n), art.132, art.139 alin. (1), alin.(3) lit.f din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ.
- prevederile Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile ordonanței nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr.31/14.01.2022 înregistrată la Primăria Comunei Apateu cu nr.149/17.01.2022 , emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad prin care solicită acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Comunei Apateu în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad;
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aprobă retragerea Orașului Sebiș din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

Art.2.- Se aprobă aderarea Comunei Cermei la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

Art.3.- Se aprobă diminuarea patrimoniului Asociației cu suma de 200 lei, reprezentând contribuția Orașului Sebiș- 200 lei, care se retrage din Asociație, iar ulterior majorarea patrimoniului Asociației cu suma de 200 lei, reprezentând contribuția noului membru Comuna Cermei- 200 lei, astfel încât patrimoniul asociației va fi în valoare de 10.600 lei.

Art.4.- Se aprobă modificarea componenței Adunării Generale a Asociațiilor prin radierea reprezentantului Consiliului Local al Orașului Sebiș - Feieș Cristian și numirea reprezentantului noului asociat - Comuna Cermei - Vesa Ioan - Daniel.

Art.5.- Se aprobă modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad prin Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.- Se mandatează dl.Dănila Sorin Ioan,Primarul Comunei Apateu, în calitate de reprezentant al Consiliului Comunei Apateu și membru al Adunării Generale a Asociațiilor din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, să voteze în Adunarea Generală, în numele și pe seama Comunei Apateu, Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și să exercite în numele și pe seama Comunei Apateu atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.7.-În absența persoanei împuternicite la art. 6, Comuna Apateu, respectiv Consiliul Local al Comunei Apateu vor fi reprezentate în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad de persoana delegată pentru exercitarea atribuțiilor Primarului, pentru a vota în favoarea adoptării actului adițional la Statutul Asociației și a semna în numele și pe seama Consiliul Local al Comunei Apateu, Actul Adițional nr. 12/2022 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și să exercite în numele și pe seama Comunei Apateu atribuțiile specifice mandatului general de reprezentare în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.8. -Se aprobă rescrierea Statutului Asociației, potrivit modificărilor aduse la acesta prin Actul Adițional nr. 12/2022, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. - Se împuternicește **dl. Ovidiu ILIE**,director executiv în cadrul Aparatului Tehnic al Asociației să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Arad.

Art.10. - În absența persoanei împuternicite la art. 9 de mai sus, procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Arad vor fi îndeplinite de un alt reprezentant al Aparatului Tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, împuternicit, în acest sens, de Președintele Asociației.

Art. 11 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
- Instituția Prefectului –Județul Arad.
- Primarul comunei Apateu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

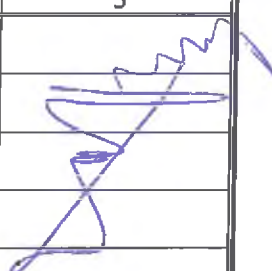
Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,
Gurist **Botaș Ioan**

Nr. 13/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr.A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 13/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei...;

⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

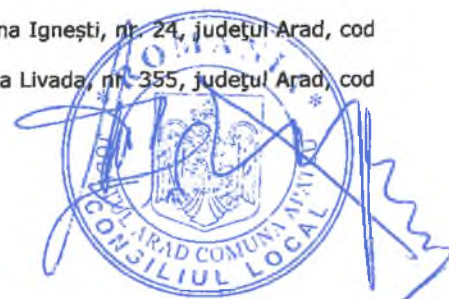
² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

la HCL Apateu nr. 13/25.02.2022 privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Comunei Apateu în Adunarea Generală a Asociației Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad

**ACT ADIȚIONAL NR. 12/2022
la STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE TRANSPORT PUBLIC ARAD**

Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marinel Cionca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;
3. Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;
6. Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;
7. Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;
8. Orașul Sebiș, prin Consiliul Local al Orașului Sebiș, cu sediul în Orașul Sebiș, str. Piața Tineretului, nr. 1, județul Arad, cod 315700, reprezentată de Feieș Cristian, în calitate de primar;
9. Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;
10. Comuna Apateu, prin Consiliul Local al Comunei Apateu, cu sediul în comuna Apateu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;
11. Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicolae-Pavel, în calitate de primar;
12. Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Micurescu Ioan, în calitate de primar;
13. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Ciev Avram, în calitate de primar;
14. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local al Comunei Bârzava, cu sediul în comuna Bârzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
15. Comuna Beliu, prin Consiliul Local al Comunei Beliu, cu sediul în comuna Beliu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
16. Comuna Birchiș, prin Consiliul Local al Comunei Birchiș, cu sediul în comuna Birchiș, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
17. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
18. Comuna Brazii, prin Consiliul Local al Comunei Brazii, cu sediul în comuna Brazii, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
19. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Braiți Mircea-Theodor, în calitate de primar;
20. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popi-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marinel, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Birnbo Iosif, în calitate de primar;



32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;

33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;

34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;

35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;

36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;

37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;

38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Violel Marius, în calitate de primar;

39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;

40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;

41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;

42. Comuna Sinte Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sinte Mare, cu sediul în comuna Sinte Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;

43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;

44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebeliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pinteau Ioan, în calitate de primar;

45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 200, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;

46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;

47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;

48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;

49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;

50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;

51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;

52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovan Petru, în calitate de primar;

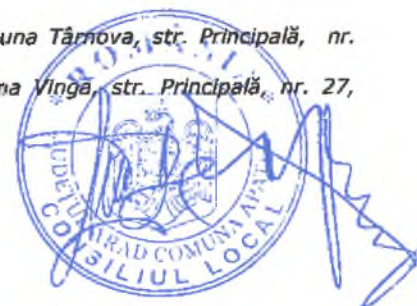
53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar, denumiți colectiv asociații și individual asociații, au hotărât modificarea STATUTULUI Asociației după cum urmează:

I. Preambulul Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

"Asociații:

1. *Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marinel Clonca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;*
2. *Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;*
3. *Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;*
4. *Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;*
5. *Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;*
6. *Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;*
7. *Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;*
8. *Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;*
9. *Comuna Apatcu, prin Consiliul Local al Comunei Apatcu, cu sediul în comuna Apatcu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;*
10. *Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicolae-Pavel, în calitate de primar;*
11. *Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Miculescu Ioan, în calitate de primar;*
12. *Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Clev Avram, în calitate de primar;*

13. Comuna Bărzava, prin Consiliul Local al Comunei Bărzava, cu sediul în comuna Bărzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
14. Comuna Beliu, prin Consiliul Local al Comunei Beliu, cu sediul în comuna Beliu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
15. Comuna Birchiș, prin Consiliul Local al Comunei Birchiș, cu sediul în comuna Birchiș, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
16. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
17. Comuna Brazil, prin Consiliul Local al Comunei Brazil, cu sediul în comuna Brazil, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
18. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Braiți Mircea-Theodor, în calitate de primar;
19. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
20. Comuna Cermei, prin Consiliul Local al Comunei Cermei, cu sediul în comuna Cermei, nr. 304, județul Arad, cod 317075, reprezentată de Vesa Ioan - Daniel, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popi-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marinell, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Bimbo Iosif, în calitate de primar;
32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;
33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;
34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;
35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;
36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;
37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;
38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Viorel Marius, în calitate de primar;
39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;
40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;
41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;
42. Comuna Sinteia Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sinteia Mare, cu sediul în comuna Sinteia Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;
43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;
44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebeliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pinteau Ioan, în calitate de primar;
45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 200, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;
46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;
47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;
48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;
49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;



50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;

51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;

52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovan Petru, în calitate de primar;

53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar, denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 și Legea nr. 276/2020, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut."

II. Alineatul (2) al art. 6 se modifică și va avea următorul conținut:

"(2) Patrimoniul Asociației este de **10.600 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociaților, după cum urmează:

- Județul Arad	- 200 lei;
- Municipiul Arad	- 200 lei;
- Orașul Chișineu-Criș	- 200 lei;
- Orașul Curtici	- 200 lei;
- Orașul Ineu	- 200 lei;
- Orașul Pecica	- 200 lei;
- Orașul Sântana	- 200 lei;
- Comuna Almaș	- 200 lei;
- Comuna Apateu	- 200 lei;
- Comuna Archiș	- 200 lei;
- Comuna Bata	- 200 lei;
- Comuna Bârsa	- 200 lei;
- Comuna Bârzava	- 200 lei;
- Comuna Beliu	- 200 lei;
- Comuna Birchis	- 200 lei;
- Comuna Bocsig	- 200 lei;
- Comuna Brazil	- 200 lei;
- Comuna Buteni	- 200 lei;
- Comuna Cărand	- 200 lei;
- Comuna Cermi	- 200 lei;
- Comuna Chisindia	- 200 lei;
- Comuna Craiva	- 200 lei;
- Comuna Dieci	- 200 lei;
- Comuna Fântânele	- 200 lei;
- Comuna Felnac	- 200 lei;
- Comuna Frumușeni	- 200 lei;
- Comuna Ghioroc	- 200 lei;
- Comuna Gurahonț	- 200 lei;
- Comuna Hășmaș	- 200 lei;
- Comuna Ignești	- 200 lei;
- Comuna Livada	- 200 lei;
- Comuna Mișca	- 200 lei;
- Comuna Moneasa	- 200 lei;
- Comuna Olari	- 200 lei;
- Comuna Păuliș	- 200 lei;
- Comuna Peregu Mare	- 200 lei;
- Comuna Petriș	- 200 lei;
- Comuna Pleșcuța	- 200 lei;
- Comuna Săvârșin	- 200 lei;
- Comuna Secusigiu	- 200 lei;
- Comuna Seleuș	- 200 lei;
- Comuna Sinteza Mare	- 200 lei;
- Comuna Șagu	- 200 lei;
- Comuna Șepreuș	- 200 lei;
- Comuna Șicula	- 200 lei;
- Comuna Șimand	- 200 lei;
- Comuna Șofronea	- 200 lei;
- Comuna Târnova	- 200 lei;
- Comuna Vinga	- 200 lei;
- Comuna Vladimirescu	- 200 lei;
- Comuna Zăbrani	- 200 lei;
- Comuna Zădăreni	- 200 lei;
- Comuna Zărand	- 200 lei.

III.Alineatul (1) al art. 10 se modifică și va avea următorul conținut:

"(1) Conducerea Asociației

a) **Adunarea generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:

- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, reprezentantul Consiliului Județean Arad;
- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Arad;
- domnul Chereji Florin-Flavius, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Chișineu-Criș;
- domnul Ban Ioan Bogdan, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Curtici;
- domnul Abrudan Călin Ilie, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Ineu;
- domnul Antal Petru, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Pecica;
- domnul Tomuța Daniel Sorin, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Sântana;
- domnul Costea Aurel Ginu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Almaș;
- domnul Dănilă Sorin-Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Apateu;
- domnul Valea Nicolae-Pavel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Archiș;
- domnul Micurescu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bata;
- domnul Ciev Avram, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârsa;
- domnul Faur Gabriel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârzava;
- domnul Horhat-Coraș Emanuel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Beliu;
- domnul Guțu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Birchis;
- doamna Abrudean Teodora Felicia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bocsig;
- domnul Vesa Nicușor Vasile, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Brazil;
- domnul Braiți Mircea-Theodor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Buteni;
- domnul Costuț Gligor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cărand;
- domnul Vesa Ioan - Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cermei;
- domnul Pașca Ionel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Chisindia;
- domnul Coșa Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Craiva;
- domnul Galea Ștefan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Dieci;
- domnul Dolha Nicolae, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Fântânele;
- domnul Malița Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Felnac;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Frumușeni;
- domnul Popi-Morodan Corneliu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ghioroc;
- domnul Blaj Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Gurahonț;
- domnul Popa Cornel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Hășmaș;
- domnul Urs Ioan Marinel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ignești;
- domnul Bimbo Iosif, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Livada;
- domnul Haasz Tiberiu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Mișca;
- domnul Herbei Ioan Nuțu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Moneasa;
- domnul Răuț Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Olari;
- domnul Turcin Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Păuliș;
- domnul Kovács Emeric, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Peregu Mare;
- domnul Berari Ionel Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Petriș;
- domnul Groza Viorel Marius, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Pleșcuța;
- domnul Vodicean Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Săvârșin;
- domnul Grad Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Secusigiu;
- domnul Branc Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Seleuș;
- domnul Ban Ciprian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Sinteza Mare;
- doamna Brăneț Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șagu;
- domnul Pinteau Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șepreuș;
- domnul Danciu Mircea Adrian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șicula;
- domnul Dema Florin-Liviu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șimand;
- domnul Sandu Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șofronea;
- doamna Ignișca Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Târnova;
- domnul Negrei Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vinga;
- domnul Mag Mihai, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vladimirescu;
- domnul Codrean Dănuț, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zăbrani;
- domnul Șiclovan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zădăreni;
- domnul Dudaș Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zărand.

c) Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

IV.Alineatul (7) al art. 20 se modifică și va avea următorul conținut:

"(7) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației".

V.Litera "c" a alineatului (3) al art. 25 se modifică și va avea următorul conținut:

"c) unul sau mai mulți consilieri juridici".

VI . Alineatul (3) al art. 26 se modifică și va avea următorul conținut:

"(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației".

VII.Celelalte prevederi ale Statutului rămân neschimbate.



VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de înregistrare a modificărilor Statutului Asociației prin Actul Adițional nr. 12/2022, în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătorei Arad, se împuternicește **Directorul executiv, dl. Ovidiu ILIE**, cetățean roman, domiciliat în Arad, str. Popa Gh. de Teiuș, nr. 6A, bl. H6, sc. A, ap. 4, județul Arad, identificat cu C.I., seria AR, nr. 996422, eliberată de SPCLEP Arad la data de 22.07.2021.

IX. Prezentul act adițional a fost redactat în 3 (trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

- 1. Județul Arad, Municipiul Arad, Orașul Chișineu-Criș, Orașul Curtici, Orașul Ineu, Orașul Pecica, Orașul Sântana, Orașul Sebiș, Comuna Almaș, Comuna Apateu, Comuna Archiș, Comuna Bata, Comuna Bârsa, Comuna Bârzava, Comuna Beliu, Comuna Birchiș, Comuna Bocsig, Comuna Brazii, Comuna Buteni, Comuna Cărand, Comuna Chisindia, Comuna Craiva, Comuna Dieci, Comuna Fântânele, Comuna Felnac, Comuna Frumușeni, Comuna Ghioroc, Comuna Gurahonț, Comuna Hășmaș, Comuna Ignești, Comuna Livada, Comuna Mișca, Comuna Moneasa, Comuna Olari, Comuna Păuliș, Comuna Peregu Mare, Comuna Petriș, Comuna Pleșcuța, Comuna Săvârșin, Comuna Secusigiu, Comuna Seleuș, Comuna Sîntea Mare, Comuna Șagu, Comuna Șepreuș, Comuna Șicula, Comuna Șimand, Comuna Șofronea, Comuna Târnova, Comuna Vinga, Comuna Vladimirescu, Comuna Zăbrani, Comuna Zădăreni și Comuna Zărand**

prin Bibarț Laurențiu-Călin,
președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
în baza Hotărârii AGA nr. ____/____

Semnătura _____

2. Comuna Cermei,
prin Vesa Ioan – Daniel, primarul Comunei Cermei

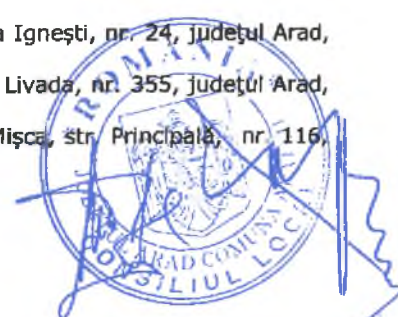
Semnătura _____

STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad"

Asociații:

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în Arad, str. Corneliu Coposu nr. 22, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Iustin Marinel Cionca-Arghir, în calitate de președinte al Consiliului Județean Arad;
2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, județul Arad, cod 310130, reprezentat de Bibarț Laurențiu-Călin, în calitate de primar;
3. Orașul Chișineu-Criș, prin Consiliul Local al Orașului Chișineu-Criș, cu sediul în Orașul Chișineu-Criș, str. Înfrățirii, nr. 97, județul Arad, cod 315100, reprezentată de Chereji Florin-Flavius, în calitate de primar;
4. Orașul Curtici, prin Consiliul Local al Orașului Curtici, cu sediul în Orașul Curtici, str. Primăriei, nr. 47, județul Arad, cod 315200, reprezentată de Ban Ioan Bogdan, în calitate de primar;
5. Orașul Ineu, prin Consiliul Local al Orașului Ineu, cu sediul în Orașul Ineu, str. Republicii, nr. 5, județul Arad, cod 315300, reprezentată de Abrudan Călin Ilie, în calitate de primar;
6. Orașul Pecica, prin Consiliul Local al Orașului Pecica, cu sediul în Orașul Pecica, str. 2, nr. 150, județul Arad, cod 317235, reprezentată de Antal Petru, în calitate de primar;
7. Orașul Sântana, prin Consiliul Local al Orașului Sântana, cu sediul în Orașul Sântana, str. Muncii, nr. 120 A, județul Arad, cod 317280, reprezentată de Tomuța Daniel Sorin, în calitate de primar;
8. Comuna Almaș, prin Consiliul Local al Comunei Almaș, cu sediul în comuna Almaș, str. Principală, nr. 605, județul Arad, cod 317005, reprezentată de Costea Aurel Ginu, în calitate de primar;
9. Comuna Apateu, prin Consiliul Local al Comunei Apateu, cu sediul în comuna Apateu, str. Principală, nr. 364, județul Arad, cod 317010, reprezentată de Dănilă Sorin-Ioan, în calitate de primar;
10. Comuna Archiș, prin Consiliul Local al Comunei Archiș, cu sediul în comuna Archiș, str. Principală, nr. 97, județul Arad, cod 317015, reprezentată de Valea Nicolae-Pavel, în calitate de primar;
11. Comuna Bata, prin Consiliul Local al Comunei Bata, cu sediul în comuna Bata, str. Principală, nr. 166, județul Arad, cod 317020, reprezentată de Micurescu Ioan, în calitate de primar;
12. Comuna Bârsa, prin Consiliul Local al Comunei Bârsa, cu sediul în comuna Bârsa, nr. 200, județul Arad, cod 317025, reprezentată de Ciev Avram, în calitate de primar;
13. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local al Comunei Bârzava, cu sediul în comuna Bârzava, str. Principală, nr. 314, județul Arad, cod 317030, reprezentată de Faur Gabriel, în calitate de primar;
14. Comuna Beliu, prin Consiliul Local al Comunei Beliu, cu sediul în comuna Beliu, nr. 632, județul Arad, cod 317040, reprezentată de Horhat-Coraș Emanuel, în calitate de primar;
15. Comuna Birchîș, prin Consiliul Local al Comunei Birchîș, cu sediul în comuna Birchîș, nr. 162, județul Arad, cod 317050, reprezentată de Guțu Ioan, în calitate de primar;
16. Comuna Bocsig, prin Consiliul Local al Comunei Bocsig, cu sediul în comuna Bocsig, str. Principală, nr. 591, județul Arad, cod 317055, reprezentată de Abrudean Teodora Felicia, în calitate de primar;
17. Comuna Brazil, prin Consiliul Local al Comunei Brazil, cu sediul în comuna Brazil, nr. 26, județul Arad, cod 317060, reprezentată de Vesa Nicușor Vasile, în calitate de primar;
18. Comuna Buteni, prin Consiliul Local al Comunei Buteni, cu sediul în comuna Buteni, str. Principală, nr. 78, județul Arad, cod 317065, reprezentată de Brăilă Mircea-Theodor, în calitate de primar;
19. Comuna Cărand, prin Consiliul Local al Comunei Cărand, cu sediul în comuna Cărand, str. Principală, nr. 71/B, județul Arad, cod 317070, reprezentată de Costuț Gligor, în calitate de primar;
20. Comuna Cermei, prin Consiliul Local al Comunei Cermei, cu sediul în comuna Cermei, nr. 304, județul Arad, cod 317075, reprezentată de Vesa Ioan - Daniel, în calitate de primar;
21. Comuna Chisindia, prin Consiliul Local al Comunei Chisindia, cu sediul în comuna Chisindia, str. Principală, nr. 191/A, județul Arad, cod 317080, reprezentată de Pașca Ionel, în calitate de primar;
22. Comuna Craiva, prin Consiliul Local al Comunei Craiva, cu sediul în comuna Craiva, nr. 108, județul Arad, cod 317095, reprezentată de Coșa Ioan, în calitate de primar;
23. Comuna Dieci, prin Consiliul Local al Comunei Dieci, cu sediul în comuna Dieci, str. Principală, nr. 139 A, județul Arad, cod 317115, reprezentată de Galea Ștefan Petru, în calitate de primar;
24. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în comuna Fântânele, nr. 115, județul Arad, cod 317120, reprezentată de Dolha Nicolae, în calitate de primar;
25. Comuna Felnac, prin Consiliul Local al Comunei Felnac, cu sediul în comuna Felnac, nr. 330, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Malița Ioan, în calitate de primar;
26. Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local al Comunei Frumușeni, cu sediul în comuna Frumușeni, nr. 379, județul Arad, cod 317122, reprezentată de Andronic Aurelian Reginald, în calitate de primar;
27. Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local al Comunei Ghioroc, cu sediul în comuna Ghioroc, str. Principală, nr. 89, județul Arad, cod 317135, reprezentată de Popi-Morodan Corneliu, în calitate de primar;
28. Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local al Comunei Gurahonț, cu sediul în comuna Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, județul Arad, cod 317145, reprezentată de Blaj Daniel, în calitate de primar;
29. Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local al Comunei Hășmaș, cu sediul în comuna Hășmaș, nr. 216, județul Arad, cod 317185, reprezentată de Popa Cornel, în calitate de primar;
30. Comuna Ignești, prin Consiliul Local al Comunei Ignești, cu sediul în comuna Ignești, nr. 24, județul Arad, cod 317195, reprezentată de Urs Ioan Marinel, în calitate de primar;
31. Comuna Livada, prin Consiliul Local al Comunei Livada, cu sediul în comuna Livada, nr. 355, județul Arad, cod 317205, reprezentată de Bimbo Iosif, în calitate de primar;
32. Comuna Mișca, prin Consiliul Local al Comunei Mișca, cu sediul în comuna Mișca, str. Principală, nr. 116, județul Arad, cod 317215, reprezentată de Haasz Tiberiu, în calitate de primar;



33. Comuna Moneasa, prin Consiliul Local al Comunei Moneasa, cu sediul în comuna Moneasa, str. Principală, nr. 71, județul Arad, cod 317220, reprezentată de Herbei Ioan Nuțu, în calitate de primar;
34. Comuna Olari, prin Consiliul Local al Comunei Olari, cu sediul în comuna Olari, str. Principală, nr. 315, județul Arad, cod 317225, reprezentată de Răuț Petru, în calitate de primar;
35. Comuna Păuliș, prin Consiliul Local al Comunei Păuliș, cu sediul în comuna Păuliș, nr. 1 A, județul Arad, cod 317230, reprezentată de Turcin Ioan, în calitate de primar;
36. Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Peregu Mare, cu sediul în comuna Peregu Mare, nr. 137, județul Arad, cod 317240, reprezentată de Kovács Emeric, în calitate de primar;
37. Comuna Petriș, prin Consiliul Local al Comunei Petriș, cu sediul în comuna Petriș, str. Principală, nr. 253, județul Arad, cod 317245, reprezentată de Berari Ionel Gheorghe, în calitate de primar;
38. Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local al Comunei Pleșcuța, cu sediul în comuna Pleșcuța, str. Primăriei, nr. 49, județul Arad, cod 317260, reprezentată de Groza Viorel Marius, în calitate de primar;
39. Comuna Săvârșin, prin Consiliul Local al Comunei Săvârșin, cu sediul în comuna Săvârșin, Strada Principală nr. 37, județul Arad, cod 317270, reprezentată de Vodicean Ioan, în calitate de primar;
40. Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local al Comunei Secusigiu, cu sediul în comuna Secusigiu, str. Principală, nr. 275, județul Arad, cod 317285, reprezentată de Grad Gheorghe, în calitate de primar;
41. Comuna Seleuș, prin Consiliul Local al Comunei Seleuș, cu sediul în comuna Seleuș, nr. 200, județul Arad, cod 317290, reprezentată de Branc Cristian, în calitate de primar;
42. Comuna Sinteza Mare, prin Consiliul Local al Comunei Sinteza Mare, cu sediul în comuna Sinteza Mare, nr. 228, județul Arad, cod 317300, reprezentată de Ban Ciprian, în calitate de primar;
43. Comuna Șagu, prin Consiliul Local al Comunei Șagu, cu sediul în comuna Șagu, nr. 219, județul Arad, cod 317310, reprezentată de Brăneț Emilia, în calitate de primar;
44. Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local al Comunei Șepreuș, cu sediul în comuna Șepreuș, str. Piața Rebeliunii, nr. 1, județul Arad, cod 317320, reprezentată de Pinteau Ioan, în calitate de primar;
45. Comuna Șicula, prin Consiliul Local al Comunei Șicula, cu sediul în comuna Șicula, str. Principală, nr. 200, județul Arad, cod 317325, reprezentată de Danciu Mircea Adrian, în calitate de primar;
46. Comuna Șimand, prin Consiliul Local al Comunei Șimand, cu sediul în comuna Șimand, str. Principală, nr. 1119, județul Arad, cod 317335, reprezentată de Dema Florin-Liviu, în calitate de primar;
47. Comuna Șofronea, prin Consiliul Local al Comunei Șofronea, cu sediul în comuna Șofronea, str. Principală, nr. 187, județul Arad, cod 317350, reprezentată de Sandu Cristian, în calitate de primar;
48. Comuna Târnova, prin Consiliul Local al Comunei Târnova, cu sediul în comuna Târnova, str. Principală, nr. 734, județul Arad, cod 317360, reprezentată de Ignișca Emilia, în calitate de primar;
49. Comuna Vinga, prin Consiliul Local al Comunei Vinga, cu sediul în comuna Vinga, str. Principală, nr. 27, județul Arad, cod 317400, reprezentată de Negrei Ioan, în calitate de primar;
50. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local al Comunei Vladimirescu, cu sediul în comuna Vladimirescu, str. Revoluției, nr. 4, județul Arad, cod 317405, reprezentată de Mag Mihai, în calitate de primar;
51. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local al Comunei Zăbrani, cu sediul în comuna Zăbrani, str. Principală, nr. 95, județul Arad, cod 317410, reprezentată de Codrean Dănuț, în calitate de primar;
52. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local al Comunei Zădăreni, cu sediul în comuna Zădăreni, str. Principală, nr. 28, județul Arad, cod 317130, reprezentată de Șiclovan Petru, în calitate de primar;
53. Comuna Zărand, prin Consiliul Local al Comunei Zărand, cu sediul în comuna Zărand, str. Principală, nr. 512, județul Arad, cod 317415, reprezentată de Dudaș Gheorghe, în calitate de primar,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G nr. 57/2019 privind codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 și Legea nr. 276/2020, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAP. 1

Denumirea, sediul și durata Asociației

ART. 1

Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 167310 din 21.03.2018, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

ART. 2

(1) Sediul Asociației este în România, Arad, B-dul Revoluției, nr. 50, ap. 1, județul Arad.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

ART. 3

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. 2

Voința de asociere, scopul și obiectivele Asociației

ART. 4

(1) Prin semnarea prezentului Statut, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad" constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii atribuit(e) operatorilor, conform prevederilor Legii nr. 92/2007, legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi speciale aplicabile.

Asociația va încheia un contract de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii pentru serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu tramvaie pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociației. În cazul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze, Asociația va încheia contracte de delegare a gestiunii serviciului pentru un singur traseu sau grupe de trasee distincte, în funcție de hotărârea Adunării Generale a Asociației.

(3) Asociația declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

ART. 5

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului de dare în administrare și contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor;
- f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local furnizat utilizatorilor) și în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- k) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- l) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- m) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociația mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- c) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;
- d) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- e) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- f) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, tramvaie și în regim de taxi, după caz;
- g) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
- h) avizarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare comunitară;
- i) concesiunea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
- j) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) elaborarea și aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- l) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;



m) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

n) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze și tramvale, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

o) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

p) protecția și conservarea mediului natural și construit;

q) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

r) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

s) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți.

CAP. 3

Patrimoniul Asociației

ART. 6

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul Asociației este de **10.600 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- Județul Arad	- 200 lei;
- Municipiul Arad	- 200 lei;
- Orașul Chișineu-Criș	- 200 lei;
- Orașul Curtici	- 200 lei;
- Orașul Ineu	- 200 lei;
- Orașul Pecica	- 200 lei;
- Orașul Sântana	- 200 lei;
- Comuna Almaș	- 200 lei;
- Comuna Apateu	- 200 lei;
- Comuna Archiș	- 200 lei;
- Comuna Bata	- 200 lei;
- Comuna Bârsa	- 200 lei;
- Comuna Bârzava	- 200 lei;
- Comuna Beliu	- 200 lei;
- Comuna Birchîș	- 200 lei;
- Comuna Bocsig	- 200 lei;
- Comuna Brazii	- 200 lei;
- Comuna Buteni	- 200 lei;
- Comuna Cărand	- 200 lei;
- Comuna Cermel	- 200 lei;
- Comuna Chisindia	- 200 lei;
- Comuna Craiva	- 200 lei;
- Comuna Dieci	- 200 lei;
- Comuna Fântânele	- 200 lei;
- Comuna Felnac	- 200 lei;
- Comuna Frumușeni	- 200 lei;
- Comuna Ghioroc	- 200 lei;
- Comuna Gurahonț	- 200 lei;
- Comuna Hășmaș	- 200 lei;
- Comuna Ignești	- 200 lei;
- Comuna Livada	- 200 lei;
- Comuna Mișca	- 200 lei;
- Comuna Moneasa	- 200 lei;
- Comuna Olari	- 200 lei;
- Comuna Păuliș	- 200 lei;
- Comuna Peregu Mare	- 200 lei;
- Comuna Petriș	- 200 lei;
- Comuna Pleșcuța	- 200 lei;
- Comuna Săvărsin	- 200 lei;
- Comuna Secusigiu	- 200 lei;
- Comuna Seleuș	- 200 lei;
- Comuna Sinteza Mare	- 200 lei;
- Comuna Șagu	- 200 lei;
- Comuna Șepreuș	- 200 lei;
- Comuna Șicula	- 200 lei;
- Comuna Șimand	- 200 lei;
- Comuna Șofronea	- 200 lei;
- Comuna Târnova	- 200 lei;
- Comuna Vinga	- 200 lei;
- Comuna Vladimirescu	- 200 lei;
- Comuna Zăbrani	- 200 lei;
- Comuna Zădăreni	- 200 lei;
- Comuna Zărand	- 200 lei.

(3) Patrimoniul Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe toată durata desfășurării activității asociației, a următoarelor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- imobilul situat în Arad, B-dul Revoluției, nr. 50, apartament 1, județul Arad, aparținând patrimoniului privat al Municipiului Arad, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 93 din 28.02.2019.

ART. 7

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări, sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

ART. 8

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

ART. 9

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. 4

Organele de conducere, administrare și control

ART. 10

(1) Conducerea Asociației

a) **Adunarea generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:

- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, reprezentantul Consiliului Județean Arad;
- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, reprezentantul Consiliului Local al Municipiului Arad;
- domnul Chereji Florin-Flavius, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Chișineu-Criș;
- domnul Ban Ioan Bogdan, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Curtici;
- domnul Abrudan Călin Ilie, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Ineu;
- domnul Antal Petru, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Pedica;
- domnul Tomuța Daniel Sorin, reprezentantul Consiliului Local al Orașului Sântana;
- domnul Costea Aurel Ginu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Almaș;
- domnul Dănilă Sorin-Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Apatcu;
- domnul Valea Nicolae-Pavel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Archiș;
- domnul Micureșcu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bata;
- domnul Clev Avram, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârsa;
- domnul Faur Gabriel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bârzava;
- domnul Horhat-Coraș Emanuel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Beliu;
- domnul Guțu Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Birchic;
- doamna Abrudean Teodora Felicia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Bocsig;
- domnul Vesa Nicușor Vasile, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Brazil;
- domnul Braitș Mircea-Theodor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Buteni;
- domnul Costuț Gligor, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cărand;
- domnul Vesa Ioan - Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Cermel;
- domnul Pașca Ionel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Chisindia;
- domnul Coșa Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Craiva;
- domnul Galea Ștefan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Dieci;
- domnul Dolha Nicolae, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Fântânele;
- domnul Malița Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Feinac;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Frumușeni;
- domnul Popi-Morodan Corneliu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ghiroci;
- domnul Blaj Daniel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Gurahonț;
- domnul Popa Cornel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Hășmaș;
- domnul Urs Ioan Marinel, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Ignești;
- domnul Bimbo Iosif, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Livada;
- domnul Haasz Tiberiu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Mișca;
- domnul Herbei Ioan Nuțu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Moneasa;
- domnul Răuț Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Olari;
- domnul Turcin Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Păuliș;
- domnul Kovács Emeric, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Peregu Mare;
- domnul Berari Ionel Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Petriș;
- domnul Groza Viorel Marius, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Pleșcuța;
- domnul Vodicean Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Săvârșin;
- domnul Grad Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Secusigiu;
- domnul Branc Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Seleuș;
- domnul Ban Ciprian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Sinteza Mare;
- doamna Brăneț Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șagu;
- domnul Pinteau Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șepreuș;
- domnul Danciu Mircea Adrian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șicula;
- domnul Dima Florin-Liviu, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șimand;
- domnul Sandu Cristian, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Șofronea;
- doamna Ignișca Emilia, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Târnova;
- domnul Negrei Ioan, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vinga;
- domnul Mag Mihai, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Vladimirescu;
- domnul Codrean Dănuț, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zăbrani;



-domnul Șiclovan Petru, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zădăreni;

-domnul Dudaș Gheorghe, reprezentantul Consiliului Local al Comunei Zărand.

c) Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Administrarea Asociației

a) **Consiliul director** este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

b) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- domnul Bibarț Laurențiu-Călin, președinte;
- domnul Iustin Marinel Cionca-Arghir, membru;
- domnul Popl-Morodan Corneliu, membru;
- domnul Antal Petru, membru;
- domnul Andronic Aurelian Reginald, membru.

(3) Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o **comisie de cenzori** formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membri comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- domnul **Dr. ec. FLORIN – ION COANĂ**, expert contabil autorizat;
- doamna **OPREȚ LAURA-ANCA**, expert contabil autorizat;
- doamna **GROZAVU CLAUDIA** – economist.

ART. 11

Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 12

Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale, până în data de 15 a ultimei luni a fiecărui trimestru. În cazul asociatului Consiliul Județean Arad, nivelul cotizației acestuia va fi egal cu Diferența valorii redevenței prevăzută la art. 7.1, alin. (2) din Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de transport public local nr. 704/02.12.2019.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;
- e) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat (Investiții necesare pentru susținerea activității astfel încât operatorul să își poată desfășura activitatea și compensația ce revine fiecăruia dintre asociații, conform Programului de Transport aprobat);

ART. 13

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație se face cu respectarea art.10 alin.11 din Legea 51/2006. Dacă oricare dintre asociații dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2), pct. I, lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage, sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

ART. 14

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAP. 5

Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control

Adunarea generală a Asociației

ART. 15

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

ART. 16

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ART. 17

(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea propriisunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliu director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de **30.000 euro**;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) **Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați,** conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
 - b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
 - c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
 - d) aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
 - e) avizareastudiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare comunitară;
 - f) concesiunea, precum și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
 - g) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
 - h) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
 - i) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
 - j) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- (4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 18 alin. (2), **art. 1 din prezentul Statut.**

ART. 18

(1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:



- a) strategia de dezvoltare;
 - b) politica tarifară;
 - c) contractele de delegare.
- (2) În legătură cu acestea, asociații convin:

I. În cazul gestiunii delegate prin atribuire directă:

1. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora, precum și cu privire la adoptarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli și a Planului de Achiziții Publice întocmite pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic. Autoritățile deliberative ale asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

2. În aplicarea prevederilor art. 27 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) să propună, în numele unităților administrativ-teritoriale acționare, candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație; să inițieze procedura de selecție și să propună acționarilor declanșarea procedurii de selecție
- b) să întocmească scrisoarea de așteptări și să o publice pe pagina proprie de internet pentru a fi luată la cunoștință de candidații la postul de administrator sau director înscrși pe lista scurtă;
- c) să monitorizeze și să evalueze prin reprezentanții săi în adunarea generală a acționarilor performanța consiliului de administrație, pentru a se asigura, în numele unităților administrativ-teritoriale acționare, că sunt respectate principiile de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea societății;
- d) să propună revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;
- e) să propună introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- f) să fie informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.
- g) alte atribuții prevăzute de lege;

3. Asociația exercită atribuțiile de autoritate tutelară în relația cu operatorul regional, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate, condiționat de acordarea prealabilă a mandatului special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, prevăzut la art. 10, alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

II. În cazul gestiunii delegate atribuită prin procedură competitivă:

1. Gestiunea delegată prin procedură competitivă se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

2. Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct, conform art. 28 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

4. În cazul procedurii competitive, Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

5. În acest caz, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

6. Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de către asociație, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

7. Criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului prin procedură competitivă vor cuprinde: existența garanțiilor profesionale și financiare ale operatorilor, precum și indicatorii de performanță și nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului în condiții de calitate și cantitate corespunzătoare constituie.

8. Documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației și va cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute de legislația în vigoare.

9. După elaborare documentația de atribuire se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

10. În cazul gestiunii delegate prin procedură competitivă, asociația păstrează, în conformitate cu competențele ce-i revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

11. În vederea încheierii contractului/contractelor de delegare a gestiunii asociația de dezvoltare intercomunitară va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

(3) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deservite de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

5. În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

6. Contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociații care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

7. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

8. Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun prin programe de investiții noi realizate în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, aparțin proprietății publice a unităților administrativ-teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii:

a) bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, aparțin domeniului public al acesteia;

b) bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al județului, dacă toate unitățile administrativ-teritoriale implicate sunt situate în județul Arad

9. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

10. Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

ART. 19

Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 20

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației, sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) Ședințele adunărilor generale pot avea loc și prin telefon sau prin alte mijloace de comunicare la distanță, cum ar fi, dar fără a se limita la, Skype, teleconferințe, videoconferințe, prin intermediul cărora toate persoanele care participă la ședință se pot auzi sau pot comunica una cu cealaltă. Mijloacele de comunicare la distanță trebuie să îndeplinească condițiile tehnice necesare pentru participarea efectivă, identificarea participanților și retransmiterea deliberărilor în mod continuu. Ședințele desfășurate în acest mod se consideră că au avut loc la sediul Asociației și că participarea asociațiilor este directă.

ART. 21

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deservite de bunurile rezultate în urma investițiilor,



denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. e) - g) și j) și la art. 17, alin. (4) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. l) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

ART. 22

(1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h)- k) și art. 17 alin. (3) lit. a) - d) și f) - j), nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

ART. 23

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

ART. 24

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) aprobă schimbarea sediului Asociației;

g) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

c) propune stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;

d) propune actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou și în regim de taxi, după caz;

e) propune întocmirea și realizarea programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii

g) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

h) elaborarea regulamentului serviciului, a caletelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caletelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

i) elaborarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze și tramvaie, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

j) protecția și conservarea mediului natural și construit;

k) Avizează proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli și al Planului de Achiziții Publice, întocmite pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, al operatorului căruia i-a fost delegat serviciul de transport public de persoane prin atribuire directă.

(4) Consiliul director poate împuternici directorul executiv pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 24 alin. (2) lit. "c" și "d".

ART. 25

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, **Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.**

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) doi contabili;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) patru specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut și investiții;

e) o persoană pentru administrativ.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

ART. 26

(1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință și se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) În cazul în care un membru al consiliului director nu poate participa la ședința consiliului, acesta are dreptul de a acorda un mandat de reprezentare unui alt membru al consiliului director.

(5) Ședințele Consiliului director pot avea loc în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 20 alin.(8) din prezentul statut, pentru adunarea generală a acționarilor.

Controlul financiar al Asociației

ART. 27

(1) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(3) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;

c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAP. 6

Dizolvarea și lichidarea

ART. 28

Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

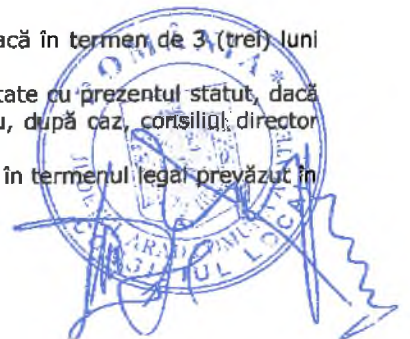
ART. 29

Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.



ART. 30

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

ART. 31

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 32

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. 7

Dispoziții finale

ART. 33

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Județul Arad, Municipiul Arad, Orașul Chișineu-Criș, Orașul Curtici, Orașul Ineu, Orașul Pecica, Orașul Sântana, Comuna Almaș, Comuna Apateu, Comuna Archiș, Comuna Bata, Comuna Bârsa, Comuna Bârzava, Comuna Beliu, Comuna Birchiș, Comuna Bocsig, Comuna Brazil, Comuna Buteni, Comuna Cermei, Comuna Cărand, Comuna Chisindia, Comuna Craiva, Comuna Dieci, Comuna Fântânele, Comuna Feinac, Comuna Frumușeni, Comuna Ghioroc, Comuna Gurahonț, Comuna Hășmaș, Comuna Ignești, Comuna Livada, Comuna Mișca, Comuna Moneasa, Comuna Olari, Comuna Păuliș, Comuna Peregu Mare, Comuna Petriș, Comuna Pleșcuța, Comuna Săvârșin, Comuna Secusigiu, Comuna Seleuș, Comuna Sinteza Mare, Comuna Șagu, Comuna Șepreuș, Comuna Șicula, Comuna Șimand, Comuna Șofronea, Comuna Târnova, Comuna Vinga, Comuna Vladimirescu, Comuna Zăbrani, Comuna Zădăreni și Comuna Zărand

prin Bibarț Laurențiu-Călin,
președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad
în baza Hotărârii AGA nr. ____/____

Semnătura _____



JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

privind închirierea pajiștilor comunei Apateu - localitățile Apateu, Berechiu și Moșiori

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 9 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13, 3 consilieri nu participă la vot fiind în conflict de interese;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- prevederile Ordinului M.A.D.R. nr. 544/2013, privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- prevederile Ordinului comun M.A.D.R. și M.D.R.A.P nr. 407/2051/2013, pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 78/2015 privind modificările și completarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente;
- prevederile Ordinului nr. 125/2009 a Prefectului Județului Arad privind trecerea suprafeței de 758,34 ha teren agricol - pășune în proprietatea privată a comunei Apateu, în vederea reconstituirii izlazului comunal;
- prevederile Ordinului nr. 206/2012 a Prefectului Județului Arad privind trecerea suprafeței de 135,1598 ha teren agricol -pășune în prorietae privată a comunei Apateu ,în vederea reconstituirii izlazului comunal;
- prevederile Ordinului nr.468/2015 a Prefectului Județului Arad a suprafeței de 580,8405 ha teren agricol -pășune în proprietatea privată a Comunei Apateu , în vederea reconstituirii izlazului comunal;
- Raportul de specialitate întocmit de domnul Costea Marlus-Ionel, consilier achiziții publice în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 - Se aprobă închirierea pajiștilor, prin licitație publică, a suprafețelor de pășune disponibile din totalul suprafețelor existente la nivelul Comunei Apateu , conform raportului de efective de animale si caletului de sarcini anexe la prezenta hotărâre.Raportul privind modul de atribuire va fi prezentat în Consiliul Local Apateu.

Art. 2 - (1) Se aprobă caietul de sarcini întocmit în vederea inițierii procedurii de închiriere prin licitație publică, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Prețul de pornire al licitației publice este de 250 lei/ha/an.

(3) Contravaloarea caletului de sarcini este de 10 lei.

Art. 3 – Pentru punerea în valoare a pajiștilor (pășune comună) aflate în domeniul privat al comunei, și folosirea eficientă a acestora, primarul comunei Apateu în conformitate cu hotărârea consiliului local, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), încheie contracte de închiriere, în condițiile legii și a prezentei hotărâri, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă de 3 (trei) ani.

Art. 4 – (1) În vederea încheierii contractelor de închiriere a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunei Apateu, crescătorii de animale din cadrul colectivității locale vor depune la Compartimentul agricol din cadrul Primăriei comunei Apateu documente care atestă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine și ecvine pentru care solicită suprafețe de pajiști sunt înscrise în RNE.

(2) Odată cu documentele prevăzute la alin.(1) crescătorii de animale vor depune și certificat fiscal prin care se atestă că aceștia au/nu au datorii către bugetul local.

(3) Crescătorii de animale care solicită suprafețe de pajiști și au datorii către bugetul local nu vor putea încheia contract de închiriere decât după stingerea datoriei.

Art. 5 – (1) Termenul de depunere a cererilor pentru participarea la licitația publică de închiriere este data de **25.03** anul curent.

(2) După adjudecarea terenului se va adopta o hotărâre de consiliu local, în care se va lua act de atribuirea contractelor de închiriere a pajiștilor către crescătorii de animale, persoană fizică sau juridică, declarați câștigători, care vor fi nominalizați individual printr-un tabel .

Art. 6- (1) Plata chiriei se face într-o singură tranșă până la data de 15 noiembrie a fiecărui an contractual , modificarea va fi făcută în cadrul contractului prin act adițional.

(2) Odată cu plata chiriei chiriașul va achita și taxa pe teren în conformitate cu prevederile Codului fiscal.

Art. 7 – Resursele financiare rezultate din administrarea pășunii se fac venit la bugetul local al comunei Apateu și se încasează prin ordin de plată sau numerar.

Art. 8 – Utilizatorii pășunii au obligația de a lua toate măsurile pentru întreținerea pășunii, cu menținerea categoriei de folosință și respectarea regulilor privind pășunatul și perioada de pășunat, respectiv 1 mai – 1 noiembrie pentru bovine/cabaline, și 15 aprilie – 1 noiembrie pentru ovine/caprine, a fiecărui an.

Art. 9- Modelul contractului de închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul privat al comunei Apateu este cel prevăzut de Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.407/2013.

Art. 10 – Contractul de închiriere, poate fi modificat și adaptat în conformitate cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale.

Art. 11 - Utilizatorii pajiștilor (pășunii) comunale, în vederea întreținerii și utilizării suprafețelor de pajiști, precum și pentru conservarea, ameliorarea și păstrarea biodiversității acestora, au obligația de a asigura fertilizarea acestora cu cel puțin 50 kg/ha de îngrășământ chimic (azotat de amoniu sau alte asemenea) până la data de **30 martie** a anului în curs și lucrări de întreținere prin distrugerea vegetației ierboase și lemnoase (taiat spini) până la data de 01 mai a anului curent.

Art. 12- Prin act adițional, la contractul de închiriere, se va include în cadrul prevederilor contractuale amenajamentul pastoral cu tot ce prevede acesta.

Art. 13- Primarul comunei Apateu, prin aparatul de specialitate, asigură controlul cu privire la respectarea prevederilor contractuale stabilite pentru pajiști închiriate.

Art. 14 - Se stabilește comisia de licitație în următoarea componență:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Druțu Dorel Ioan , viceprimarul Comunei Apateu | - presedinte |
| 2. Tripa Petru, referent | - membru |
| 3. Stan Camelia Elvira , consilier asistent | - membru |
| 4. Ștefănuț Cosmin, inspector asistent | - membru |
| 5. Costea Marius, consilier achiziții principal | - membru |

Lucrările comisiei vor fi efectuate de către domnul Costea Marius-Ionel, inspector de specialitate în compartimentul licitații al primăriei, în calitate de secretar comisie.

Art. 15- (1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- Pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pășune în afara perioadei de pășunat;
- Introducerea pe pășune a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- Neîndeplinirea de către deținătorii sau utilizatorii de pășune a obligațiilor prevăzute în contract;
- Circulația pe pășune cu orice mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de cel care utilizează pășunea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură, precum și cu autovehicule, motociclete și ATV-uri sau mopeduri în vederea

organizării de activități sportive, de recreere și turism, cu acordul deținătorului sau al utilizatorului, în condițiile legii;

- e) Nerespectarea bunelor condiții agricole și de mediu;
- f) Arderea vegetației pajiștilor fără respectarea legislației în vigoare;
- g) Închirierea pajiștilor aflate în domeniul privat al comunei unor persoane care nu sunt îndreptățite conform potrivit prevederilor prezentei hotărâri;
- h) Amplasarea pe pășune a altor obiective de investiții decât cele prevăzute la art.5, alin. (3) din OUG nr.34/2013;
- i) Scoaterea din circuitul agricol al terenurilor având categoria de folosință pajiște fără aprobările legale în vigoare.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează după cum urmează:

a) cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.f);

b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.a), d) și e);

c) cu amendă de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.b) și c);

d) cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei pentru faptele prevăzute la lit.g) - i);

(3) Contravenția prevăzută la alin.(1), lit.i) se sancționează și cu sancțiunea complementară constând în desființarea lucrărilor și aducerea terenului în starea inițială pe cheltuiala contravenientului.

Art. 16 - Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite de structurile centrale și locale cu atribuții în domeniu, aflate în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, de către primar și persoanele împuternicite de acesta.

Art. 17 - Prevederile art. 17 referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18- Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și se asigură de compartimentul licitații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Apateu care va proceda la organizarea și efectuarea licitației publice conform legii.

Art.19 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul comunei Apateu;
- Compartimentul licitații publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Apateu;
- Cetățenii comunei, prin afișare;
- Instituția Prefectului - Județul Arad, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Druțău Dorel-Ioan



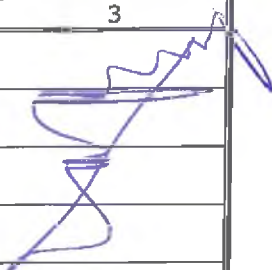
Nr. 16/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr.A/2/4exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,

Jurist Botaș Ioan

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 16/2022 ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

³⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

⁴⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.

⁶⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁷⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁸⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

ANEXA nr. 1

la HCL Apateu din 25.02.2022 privind închirierea pajștilor comunei Apateu- localitățile Apateu, Berechiu și Motiori județul Arad

T A B E L
cu suprafețele de pășune existente la nivelul Comunei Apateu

I. SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA APATEU

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	940	1.38	
2	3071	0.24	
3	3037	2.34	
4	857	3.39	
5	3039	6.11	
6	912	48.73	
7	1508	56.11	
8	913	101.8	
9	1514	63.34	
10	1516	1.78	
11	1518	18.56	
12	916	289.07	
13	915	96.17	
14	398	0.89	
15	86	2.74	
16	87	46.58	
17	911	12.18	
18	3146	0.88	
19	233	1.61	
TOTAL		753.9	

2.SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA BERECHIU

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	1452	50	
2	1448	8.17	
3	1191	2.36	
4	471	18.63	
5	476	2.92	
6	473	3.44	
7	1312	18.31	
8	3166	8.45	
9	1375	90	



10	932	47.09	
11	929	14.49	
12	933	39.86	
13	391	12.95	
14	1195	6.31	
15	1020	50.14	
16	750	89.57	
17	747	2.86	
18	1073	66.73	
19	1353	3.2	
20	1351	55	
TOTAL		590.48	

2.SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA MOJIORI

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	3143	2	
2	3141	2.5	
3	907	41.08	
4	740	33.35	
5	1343	51.74	
TOTAL		130.67	

CAIET DE SARCINI
privind închirierea pajiștilor comunei Apateu județul Arad
în condițiile OUG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare

CAP. 1. DATE GENERALE

Terenul care se dorește a fi închiriat face parte din domeniul privat al Comunei Apateu , categoria de folosință este pășune și este grupat pe cele două localități așa cum reiese din tabelul alăturat.

Bunurile fac parte din patrimoniul privat Comunei Apateu ,iar lucrările ce se dorec a fi realizate constau în exploatarea rațională și întreținerea suprafețelor de pășune închiriate prin lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățarea de pietre, mărăcini și de vegetație arbustieră, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile , precum și alte lucrări care pot fi prevăzute pentru punerea în acord cu prevederile cap. IV punctul 8 din Ordinul 226/235/2003 astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție , accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime.

Tabel privind terenurile care pot face obiectul închirierii :

1. SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA APATEU

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	940	1.38	
2	3071	0.24	
3	3037	2.34	
4	857	3.39	
5	3039	6.11	
6	912	48.73	
7	1508	56.11	
8	913	101.8	
9	1514	63.34	
10	1516	1.78	
11	1518	18.56	
12	916	289.07	
13	915	96.17	
14	398	0.89	
15	86	2.74	
16	87	46.58	
17	911	12.18	
18	3146	0.88	
19	233	1.61	
TOTAL		753.9	

2.SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA BERECHIU

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	1452	50	
2	1448	8.17	
3	1191	2.36	
4	471	18.63	



5	476	2.92	
6	473	3.44	
7	1312	18.31	
8	3166	8.45	
9	1375	90	
10	932	47.09	
11	929	14.49	
12	933	39.86	
13	391	12.95	
14	1195	6.31	
15	1020	50.14	
16	750	89.57	
17	747	2.86	
18	1073	66.73	
19	1353	3.2	
20	1351	55	
TOTAL		590.48	

2.SUPRAFETE EXISTENTE LOCALITATEA MOJIORI

Nr. crt	Bloc fizic	Suprafata/ HA	
1	3143	2	
2	3141	2.5	
3	907	41.08	
4	740	33.35	
5	1343	51.74	
TOTAL		130.67	

Din totalul suprafețelor existente , conform raportului și adeverințelor emise de medicul veterinar privind efectivele de animale se vor atribui suprafețele disponibile , raportul cu modul de atribuire va fi prezentat în Consiliul Local Apateu după finalizarea procesului .

Scopul organizării procedurii de închiriere prin licitație publică este următorul:

Obiectivele concendentului:

- Valorificarea terenului închiriat;
- Atragerea, la bugetul Consiliului Local Apateu, de fonduri suplimentare rezultate în urma administrării optime a terenului , conform chiriei prevăzute în contractul de închiriere

Motive de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică închirierea

- creșterea venitului consiliului local prin plata chiriei ;
- reducerea substanțială a costurilor efectuate de consiliul local pentru întreținerea pășunilor întrucât viitori locatari vor de a întreține corespunzator pășunile și de a ridica potențialul de producție ;
- aplicarea măsurilor ce trebuie respectate la începutul fiecărui sezon de pășunat cu privire la curățarea pășunilor , modul de grupare al animalelor pe pășune , acțiuni sanitare –veterinare obligatorii , precum și lucrări de distrugere a mușuroaielor , strângere a pietrelor , a măcăciilor și a vegetației arbuștiere, combaterea buruienilor , etc.
- amplasarea construcțiilor provizorii cât și realizarea lor nu vor implica activități de natură , în zone susceptibile, a polua apa, aerul și solul.
- având în vedere starea pășunilor proprietatea comunei Apateu, ce necesită servicii de întreținere, în conformitate cu Ordinul Ministrului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale nr.

541/2009 pentru modificarea și completarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel national, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și al Ministrului Administrației Publice nr.226/235/2003, respectiv a Ordinului nr. 544 din 21 iunie 2013, privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste, închirierea este necesară pentru a asigura exploatarea în condiții optime a pășunilor

CAP. 2. DESCRIEREA TERENURILOR DESTINATE ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

Suprafețele care sunt scoase la închiriere prin licitație publică sunt identificate mai sus . descrierea fiecărui bloc fizic în parte considerăm a nu fi necesară cei interesați în acest moment cunosc aceste parcele cu destinația de pășune naturală.

Vizitarea amplasamentului

Ofertantului i se recomandă ,totuși, să viziteze și să examineze amplasamentul si sa obtina pentru el însuși, pe proprie răspundere toate informațiile necesare pentru elaborarea ofertei.

Destinațiile și condițiile prevăzute pentru parcelele de teren:

- Destinația este reglementată prin categoria de folosință a terenurilor care fac obiectul închirierii

CAP.3. CONDITIILE DE EXPLOATARE

Suprafața de teren ce urmează a fi închiriată vă fi utilizată de către chiriaș pe toată durata contractului în condițiile prevăzute de către acesta.

Pe toată perioada contractului de închiriere, este interzisă modificarea destinației spațiului sau a activității pentru care s-a încheiat contractul, fără acordul prealabil scris al concendentului, care nu va fi refuzat în mod nejustificat.

Conform OUG 34/2013, amenajamentul pastoral cuprinde: actele care stau la baza dreptului de proprietate, inclusiv schita pajistii sau planul cadastral; determinarea suprafeței pajistii cu prezentarea denumirii, suprafeței, vecinătăților și a hotarelor; descrierea situației geografice și topografice a pajistii sau a diferitelor unități în cazul în care pajistea se compune din mai multe porțiuni; descrierea solului pajistii; descrierea florei pajistii; calitatea pajistii; determinarea suprafețelor de pajiste care sunt oprite de la pasunat; perioada de pasunat; capacitatea de pasunat și încărcătura optimă; stabilirea căilor de acces; stabilirea surselor și a locurilor de adăpat; locurile de adăpost pentru animale și oameni; împartirea pajistii pe unități de exploatare și tarlale pentru diferite specii; lucrările care se execută în fiecare an pentru întreținerea și creșterea fertilității solului; lucrările de îmbunătățire anuală și pe termen lung; lucrările tehnice și instalațiile care se utilizează, cu indicarea locului de amplasare.

Amenajamentul pastoral va fi elaborat ulterior închirierii . După elaborarea lui de către comisia de lucru care se va constitui la nivel județean și prin consultare a fermierilor toate concluziile și recomandările vor fi reglementate de un act adițional la contractual de închiriere prin acceptarea de către chiriaș a tuturor condițiilor.

Până la întocmirea amenajamentului pastoral , regulile privind exploatarea pajistilor vor fi cele prevăzute de regulamentul de pășunat al comunei Apateu aprobat prin **HCL Apateu nr. 84/29.09.2021.**

CAP.4 INVESTITII CARE CAD ÎN SARCINA LOCATARILOR.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriată parcela de teren, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege (Ex. Certificat de urbanism, Acord de mediu, Avize de racordare, Aviz PSI, Aviz și Acord ROMTELECOM, Avize de principiu ale Consiliului Local Apateu etc).

CAP.5. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE LOCATAR



Bunurile predate locatarului potrivit prevederilor contractului de închiriere , vor fi utilizate de acesta în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, respectând legislația de protecția mediului, pe toată perioada derulării contractului.

De asemenea locatarul trebuie să respecte condițiile impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

CAP.6. DURATA ÎNCHIRIERII

Durata închirierii este de 3 ani pentru ca la nivelul întregii comune să avem contracte care au aceeași valabilitate și în conformitate cu prevederile legale care spun că perioada minimă este de 7 ani .

CAP.7. NIVELUL CHIRIEI

Redevența minimă este contravaloarea în lei a sumei de **250 lei/ha /an** . Potrivit prevederilor legale chiria se va indexa cu indicele de inflație , iar la chirie se va adăuga taxa pe teren potrivit prevederilor Codului Fiscal.

CAP. 8. OBLIGAȚIILE LOCATARULUI PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Locatarul este obligat să ia, pe tot parcursul concesiunii, toate măsurile necesare și obligatorii pentru protejarea mediului înconjurător în condițiile prevăzute de legislația în vigoare privitoare la protecția mediului .

CAP.9. ALTE CLAUZE

- Locatarul are obligația de a exploata în mod direct bunurile care fac obiectul închirierii, fără a putea subînchiria unei alte persoane, în tot sau în parte, obiectul închirierii.
- Locatarul nu are voie să subînchirieze terenul închiriat sau să vândă ori închirieze spații sau servicii realizate din investițiile proprii, fără acordul prealabil scris al locatorului.
- Redevența se va stabili pornind lăcitatea de la valoarea minim 250 lei/an. Pentru fiecare zi de întârziere se percepe o dobândă de 0,1 % / zi, din valoarea chiriei neachitate.
- în cazul neachitării chiriei pe o perioadă de 6 luni contractul se desființează de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă, iar locatarul este obligat ca în termen de 6 luni să elibereze terenul închiriat.
- Locatorul oferă posibilitatea ca suprafață maximă care poate fi oferită :

Localitatea Apateu, Berechiu și Moșiori :

După centralizarea cererilor pentru lăcitate , care vor fi însoțite de adeverințe de la medicul veterinar pentru certificare efectiv de animale-in original , pana la data de **25.03.2021**, se va face calcul efectiv pe UVM existent raportat la suprafețele totale de pășune avându-se în vedere proporționarea corectă.

-La repartizare se va ține cont de faptul ca la ovine și caprine nr. minim /ha este de 10 buc ,dar se va ține cont de media tututurilor crescătorilor de ovine și caprine uvm/ha,iar la celelalte specii se va putea merge până la limita minimă de UVM pe ha adica 0,3 UVM /ha pentru a nu rămâne suprafețe de pășune neatribuite , dar nu mai puțin de 1 ha /1UVM la aceste specii.

- pentru caprine se calculează exact ca și pentru ovine (0,15 UVM) , bovine 12-23 – 0,6 UVM , bovine peste 24 luni 1 UVM ,iar la cabaline tot ce este mai mare de 6 luni este considerat echivalentul unui UVM , coeficienții de repartizare a suprafețelor se vor modifica în funcție de raportul privind efectivele de animale pe raza comunei cu certificarea medicului veterinar de înscrisiere a animalelor în RNE, **suprafețele atribuite modificându-se prin act adițional ;**

- Locatarul este obligat sa asigure exploatarea prin pasunat, eficace în regim de continuitate și de permanenta a terenului ce face obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

-Locatarul este obligat sa respecte programul de pasunat Anexa la contract, depusa odata cu cererea de solicitare a suprafeței.

- Locatarul este obligat sa respecte Incarcatura de animale/ha și anume minim 0,3 UVM/ha în cadrul unui an de pășunat până la întocmirea unui act adițional după realizarea raportului anual cu efectivele de animale.

- Locatarul este obligat sa respecte condițiile amenajamentului pastoral care va cuprinde unele măsuri pentru îmbunătățirea pajistilor și va fi întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

-Locatarul este obligat sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul închirierii.

-Locatarul este obligat sa plateasca anual chiria.

-Locatarul este obligat sa plateasca anual impozitul pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal si a HCL Apateu privind taxele și impozitele anuale.

-Pe parcursul exploatarei pajistii, locatarul va respecta normele de protectia mediului impuse de legile in vigoare.

- Masurile de aparare impotriva incendiilor pe durata derularii contractului de închiriere revin locatarului, in conformitate cu prevederile legii nr.307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, Normele generale de aparare impotriva incendiilor (O.M.A.I. nr. 163/2007) .

- Contractul de închiriere încetează în cazurile prevăzute de lege și de contractul în sine.

CAP.10. CONDITII DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE

La procedură vor fi acceptați ofertanții care îndeplinesc cumulativ condițiile:

Pentru a fi acceptat în faza de licitație publică , ofertantul trebuie să depună prin registratură următoarele documente, până la data specificată în anunț:

A. Persoana juridica română

1) Documente de certificare a identității si calității ofertantului:

- Cerere de înscriere la licitație
- Actul de înmatriculare (CUI/CIF) în copie , copia sentinței de încheiere privind dobândirea personalității juridice , copie act constitutiv și statut;
- Certificat constatator emis de ORC valabil la data deschiderii ofertelor.
- Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor față de bugetul de stat și bugetul local , persoanele care figurează cu datorii nu vor putea încheia contracte de pășunat.
- Declarație pe proprie răspundere a administratorului societății ca nu se afla în reorganizare financiara sau faliment - original;
- Documente din care sa rezulte că animalele pentru care se solicită suprafețe sunt înscrise Registrul Național al Exploatațiilor.
- Împuternicire în original acordata persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de închiriere, însoțita de copie a actului sau de identitate;
- Dovada achiziționării caletului de sarcini, plata contravalorii în suma de 10 lei , care cuprinde si verificarea situatie financiare sub rezerva neexistentei datoriilor fiscale
- Declarație pe proprie răspundere că va asigura permanent pe toată periodada contractului o încărcătură minimă de 0,3 UVM, iar anual suprafața alocată va fi modificată încărcătura conform raportului anual cu efectivele de animale ;

B. Persoană fizică română

1) Documente de certificare a identității si calității ofertantului:

- Cerere de înscriere la licitație



- Certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor față bugetul local , persoanele care figurează cu datorii nu vor putea încheia contracte de pășunat.
- Documente din care sa rezulte că animalele pentru care se solicită suprafețe sunt înscrise Registrul Național al Exploatațiilor emis de autoritățile sanitar veterinare care să conțină toate elementele din tabelul cu deținătorii de animale.

ATENȚIE !!! Actualizați la zi situația animalelor pentru că solicitarea va trebui să fie conformă cu evidențele sanitar veterinare ;

- Împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de închiriere, însoțită de copie a actului sau de identitate;
- Declarație pe proprie răspundere că va asigura permanent pe toată perioada contractului o încărcătură minimă de 0,3 UVM, iar anual suprafața alocată va fi modificată încărcătura conform raportului anual cu efectivele de animale ;
- Dovada achiziționării caietului de sarcini ,plata contravalorii în sumă de 10 lei care cuprinde si verificarea situatie financiare sub rezerva neexistentei datoriilor fiscale ;

Aceste documente sunt cele menționate de noi la data aprobării prezentului caiet de sarcini , ulterior dacă vor fi considerate necesare a fi solicitate și alte documente omise aici se va putea face cu acordul primarului comunei Apatcu ;

CAP.11. MODUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

Crescătorii de animale vor depune cereri până la data de 25 martie 2022, solicitând suprafețe în blocurile fizice dorite însoțite de documentele solicitate. Lipsa documentelor atrage după sine excluderea de la atribuirea de suprafețe. Existența unor datorii la bugetul local/stat (persoane juridice) exclude pe cel în cauză de la procedură .Comisia numită în scopul organizării licitației analizează și centralizează solicitările pe blocuri fizice iar în cazul în care în vor exista blocuri fizice unde nu s-a solicitat mai mult decât existentul se trece la etapa de întocmire a contractelor de închiriere.În cazul în care pentru un bloc fizic sunt solicitări mai mari decât suprafața lui în acel moment solicitanții din acel bloc vor fi invitați pentru o licitație publică cu strigare , prețul de pornire fiind 250 lei/ha . Cei care sunt excluși într-o astfel de etapă vor putea opta la finalul atribuirii pentru suprafețele nesolicitate.

Pentru licitația publică cu strigare : licitația pornește de la prețul de 250 de lei /an/ha.Pasul de licitație este de 15 de lei . După anunțarea ofertanți vor începe licitația prin anunțarea în mod verbal a prețului oferit prețul cel mai mare oferit va fi strigat consecutiv de trei ori cu pauză de 30 secunde , 45 secunde și 1 minut iar în cazul în care nu se oferă mai mult după aceste repetări se va considera adjudecata terenul la prețul exprimat în această etapă. În cazul în care 2 sau mai mulți ofertanți sunt la egalitate se reia licitația cu un pas de rezervă de 10 lei , doar cu acei ofertanți ajunși în acea fază. Licitația se încheie când pentru un bloc fizic rămân solicitări cel mult egale cu suprafața lui.

În cazul în care sunt 3 ofertanți, 1-40 ha,2-35 ha,3-30 ha , pentru un bloc fizic de 40 de ha , iar licitația este câștigată de cel cu 30 de ha , diferența de 10 ha poate fi acceptată de alți solicitanți pornind de la prețul de 250 lei/ha/an.

Cap.13. Informații suplimentare : prezenta documentație poate suferi modificări de formă dar nu și de fond , în sensul că criteriile și factorii de evaluare rămân neschimbați , se pot aduce doar informații care să lămurească anumite aspecte legate de procedură suprafața atribuită /UVM funcție de efectivele de animale.

CERERE TIP

privind participarea la licitație privind închirierea pajiștilor comunei apateu , județul Arad

Subsemnatul (a) domiciliat în
identificat (a) cu B.I./C.I. , seria , nr. , eliberat de , la data
de , solicit ca în baza documentelor depuse să-mi fie atribuită o suprafață de _____ ha pășune, după
cum urmează :

Nr. crt.	Denumire bloc fizic	Suprafața solcitată

Înțeleg prin prezenta cerere ca în cazul suprasolicitării în blocurile fizice menționate mai sus să
particip la faza finală de licitație cu strigare.

Data,

Semnătura,



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

privind încărcătura minimă/maximă de animale pe suprafața oferată

Subsemnatul (a) domiciliat în
identificat (a) cu B.I./C.I. , seria nr., eliberat de la data
de , declar prin prezenta următoarele:

1. voi asigura o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha pe toată durată contractului ;

Data ,

Semnătură,

CONTRACT

de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat
al comunei Apateu județul Arad

Încheiat astăzi
Nr. de înregistrare cerere

I. Părțile contractante

1. Între Comuna APATEU, județul Arad, din localitatea Apateu nr.364, telefon/fax : 0257-327301, având codul de înregistrare fiscală: 3519372, cont deschis la Trezoreria Chișineu-Criș, reprezentat legal prin primar economist **DĂNILA SORIN IOAN** în calitate de locator, și:

2., cu exploatarea în comuna Apateu, localitatea, nr., județul Arad, având CNP....., numărul din Registrul național al exploataților (RNE), telefon, în calitate de locatar, la data de mai sus, la sediul lotorului în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 129 alin. (6), lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Apateu de aprobare a închirierii nr. /....., cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei Apateu pentru pășunatul unui număr de animale din specia, situată în blocul fizic, tarla în suprafață de ha, (identificată) așa cum rezultă din datele cadastrale și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: terenul, copacii, fântânile, artezienele și orice alte obiective aflate pe pășune;

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini: nu sunt;

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului: nu sunt.

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 3 ani, începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv 01.05 -01.11 pentru bovine/cabaline și 15.04-01.11 pentru ovine/caprine a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit conform prevederilor legale.

V. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de 250 lei/ha/an, calculată în funcție de prețul valoarea pajiștii cu



modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de, total lei (în cifre și litere).

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale la care se va adauga taxa pe teren în conformitate cu prevederile art.463, alin. (2) din Legea nr.227/ privind Codul fiscal.

3. Plata chiriei se face într-o singură tranșă: până la data de 15 noiembrie.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează în conformitate cu prevederile codului fiscal .

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului.

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

f) va putea modifica unilateral contractul prin act adițional cu prevederile amenajamentului pastoral întocmit în conformitate cu legislația în vigoare .

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual sau ori de câte ori este nevoie;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;

m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

n) să accepte necondiționat prevederile amenajamentului pastoral care se va întocmi pentru suprafețele de pășune ale comunei Apatcu;

o) în fiecare an contractual până la data de 15.02 să depună documente cu efectivele de animale înregistrate în RNE pentru actualizarea suprafețelor atribuite în contract cu coeficienți rezultați în urma raportului anual al primarului comunei Apatcu privind efectivele de animale.

4. Obligațiile locatorului:

a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de

lege;

c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;

d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatorul răspunde de: responsabilități ce revin prin lege autorității publice locale .

Locatarul răspunde de: curățarea pășunii și anunțarea autorităților în caz de incendiu. Se interzice arderea vegetației uscate fără autorizație prealabilă.

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;

g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți



nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 3 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Clauze speciale

1. Locatarul/utilizatorul pășunii comunale este obligat să respecte în mod necondiționat prevederile amenajamentului pastoral sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere.

2. Prevederile amenajamentului pastoral cu tot ce cuprinde acesta se face prin act adițional la contractul de închiriere.

3. Utilizatorii pajiștilor (pășunii) comunale, în vederea întreținerii și utilizării suprafețelor de pajiști, precum și pentru conservarea, ameliorarea și păstrarea biodiversității acestora, au obligația de a asigura fertilizarea acestora cu cel puțin 50 kg/ha de îngrășământ chimic (azotat de amoniu sau alte asemenea) până la data de 15 aprilie a anului în curs și lucrări de întreținere prin distrugerea vegetației ierboase și lemnoase (tăiat spini) până la data de 01 mai a anului curent.

XIII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare la Primăria comunei Apateu.

LOCATOR

Consiliul Local al Comunei Apateu
Primar ec. DĂNILA SORIN IOAN

LOCATAR

.../.....
(numele și prenumele/ semnătura)

Vizat de secretar,

ACT ADITIONAL NR. /
la contractul de închiriere nr. /

1. Între Comuna Apateu, județul Arad, din localitatea Apateu nr. 364, telefon/fax: 0257 – 327301 având codul de înregistrare fiscală: 3519372, cont deschis la Trezoreria Chisineu-Criș, reprezentat legal prin primar economist DĂNILA SORIN - IOAN în calitate de locator, și :

2., cu exploatarea în comuna Apateu, localitatea, nr., județul Arad, în calitate de locatar, la data de mai sus, la sediul locatorului în temeiul prevederilor Codului civil, s-a încheiat prezentul act adițional:

Art. 1- Capitolul II. Obiectul contractului va avea următorul conținut:

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al Comunei Apateu pentru pășunatul unui nr. de animale din specia, situată în blocul fizic, în suprafață de, indentificată așa cum rezultă din datele cadastrale și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

Art. 2- Capitolul V. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de 250 lei/ha/an, calculată în funcție de prețul valoarea pajiștii, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de, total lei (în cifre și litere).

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale la care se va adăuga taxa pe teren în conformitate cu prevederile art. 463, alin. (2) din Legea nr. 227/ privind Codul fiscal.

3. Plata chiriei se face într-o singură tranșă: până la data de 15 noiembrie.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează în conformitate cu prevederile codului fiscal.

Art. 3- Celelalte clauze prevăzute în contract rămân neschimbate.

Prezentul act adițional a fost întocmit în două exemplare și face parte integrantă din contractul nr. /2015

Locator,
PRIMAR,
Ec. Dănila Sorin - Ioan

Locatar,





JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU

ROMÂNIA jud.Arad com.Apateu 364 cp 317010 Tel./Fax 0257-327301;0257-327022 Mobil:0722-373416
E-mail:primariaapateu@rdslink.ro Site:www.apateu.ro

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în
Comuna Apateu, județul Arad**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI APATEU,

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei, avizat de comisia de specialitate a consiliului local, votat pe articole cu unanimitate de voturi, 12 voturi "pentru" din 12 consilieri prezenți din totalul de 13;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (3) lit. i)-k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 10 alin. (5), art. 42 alin. (1) lit. c), art. 43 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu art. 25-27 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile ale art.484 alin. (1) – (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal .
- prevederile art. 129 alin.1, alin.2 lit.b), alin.4 lit.c), art. 139 alin.3 lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Adresa nr. 346/27.01.2022 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, înregistrată sub nr.300/27.01.2022 la Primăria comunei Apateu;
- Raportul de specialitate întocmit de doamna Costea Ana-Ramona, consilier juridic în aparatul de specialitate al Primarului comunei Apateu.

În temeiul art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă "Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate" conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2 - Se aprobă, începând cu data de 01.01.2022, taxa specială de salubritate în sarcina utilizatorilor casnici, conform "Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în cuantum de 8,5 lei/persoană/lună.

Art. 3 - (1) Utilizatorii non-casnici ai serviciului de salubritate au obligația de a încheia cu operatorul Asocierii Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL. contracte de prestări servicii de salubritate.

(2) După încheierea contractelor cu utilizatorii non-casnici, operatorul are obligația de a pune la dispoziția Primăriei Comunei Apateu situația privind contractele de prestări servicii de salubritate încheiate.

(3) Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul Asocierii Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei.

(4) Constatarea contravenției și stabilirea sancțiunilor se va face de către agenți constatați împuterniciți în acest scop prin Dispoziție de către Primarul comunei Apateu

(5) Se instituie, taxa specială de salubritate datorată de Utilizatorii non-casnici ai serviciului de salubritate care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorul Asocierii Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL în cuantum de 1 000 lei.

Art. 4 - Procedura de declarare, stabilire, calcul și achitare a taxei speciale de salubritate este stabilită în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 - Diferențele de sume între încasări și cheltuielile efective pentru serviciul de salubritate vor fi suportate din bugetul local al Comunei Apateu.

Art. 6 - Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință persoanelor interesate prin grija Secretarului Comunei Apateu.

Art. 7 - Prezenta hotărâre se comunică cu:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad,
Instituția Prefectului - Județul Arad, Serviciul juridic și contencios administrativ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Druțău Dorel-Ioan



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI APATEU,

Jurist Botaș Ioan

Nr. 17/25.februarie.2022

Redactat/Dactilografat: Botaș Ioan
Dosar nr. A/2/4 exemplare
Se comunică: Instituția prefectului, primar
primariaapateu@rdslink.ro

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 17/2022¹

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data 25/02/2022	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	25/02/2022	
2	Comunicarea către primar ²⁾	07/03/2022	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	07/03/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	07/03/2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	-	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	-	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;

⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.”;

⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

Anexa nr.1

la HCL Apateu nr. 17/25.02.2022 privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în Comuna Apateu, județul Arad

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE SI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**



CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
II. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	5
II.1. Condiții generale	5
II.2 Declarații de impunere	6
II.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate.....	7
III. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ..	11
IV. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	11
V. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE ..SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	12
VI. SANȚIUNI.....	13
VII.DISPOZIȚII FINALE.....	13

ANEXE

Anexa 1 Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT/persoane juridice

Anexa 2 Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT/persoane juridice

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

Conform prevederilor:

-Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare art. 30 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale ..., aprobă taxe speciale. (2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”. ”

-Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, , cu modificările și completările ulterioare, art.484 alin.1-3 „” (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.”

-Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la articolele 25, 26 și 27:

ART. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- b) menținerea echilibrului contractual.”

ART. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
- b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
- c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.



(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.” (Excepție o constituie deseurile de ambalaje care vor fi decontate de către OTR-uri, conform prevederilor OUG nr.74/2018.)

”(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.”(Totodată, aceste tarife si taxe vor respecta principiul “poluatorul plateste”si vor avea inclus instrumental economic “plateste pentru cat arunci”).

”(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.” (Regularizarea tarifelor/taxelor prevazute la art 26. alin. (1) se face semestrial.)

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.”

De asemenea, potrivit prevederilor art.17 alin1 lit.g) și lit.h) din O.U.G. nr.74/2018, tarifele și taxele speciale trebuie să încorporeze contribuția la economia circulară pentru fracțiile de deseuri destinate a fi depozitate, în limita indicatorilor de performanță prevăzuți în contractele de delegare.

ART. 27(1) din Legea nr.101/2006, rep., cu modific. și complet. ult.;"
Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.”

-Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu în conformitate cu art. 30 din Legea nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare privind finanțele publice locale, Prezentul Regulament se aprobă de către unitățile administrativ teritoriale din zonele 2 și 5 din județul Arad și se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

- O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor.

- Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.

CAP. II - MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

II.1. Condiții generale

ART. 1

(1) Pe teritoriul administrativ al UAT-urilor componente ale zonelor 2 și 5 din județul Arad, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la Taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile menajere;
- sortarea deșeurilor menajere în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor -compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitului conform de deșuri;

(2) Taxa specială de salubritate instituită conform prezentului Regulament, intră în vigoare începând cu data de _____.



ART. 2

- 1) Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public, proprietarii imobilului, persoane fizice situate pe raza UAT unde se afla situata proprietatea.
- 2) Prin excepție de la alin.(1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT sau proprietatea persoanelor juridice închiriate persoanelor fizice, beneficiarul serviciului este chiriasul/concesionarul/locatorul/administratorul, etc

II.2 Declarații de impunere

ART. 3

(1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, beneficiarii serviciului au obligația depunerii Declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform Anexei 1, până la data de _____.

(2) Utilizatorii casnici care sunt proprietari de imobile cu destinație locuință de pe teritoriul administrativ al municipiului/orașului/comunei....., au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1) Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.

(3) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT/persoane juridice, locuite de persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine chiriașilor imobilului. Se va depune Declarația conform Anexei 1.

(4) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță, etc) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare 1 singură persoană/lună. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

(5) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se depun în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Direcția/Serviciul/Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului/orașului/comunei pe raza căreia persoanele fizice au domiciliul/reședința/sediul/dețin proprietatea.

(6) Ca urmare a depunerii declarației, beneficiarii serviciului, conform art. 2, vor primi de la Primărie decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală. Regularizarea Taxei speciale de salubritate se va putea face semestrial, prin diferența între serviciile de salubritate efectiv prestate de către prestatorul de servicii și serviciile impuse. Serviciile de salubritate utilizate vor fi măsurate prin aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Că Arunci” (PPCA), conform O.U.G nr 74/2018, art.17- (1), lit.e) prin aplicarea metodei de calcul greutate generată raportat la numărul de utilizatori casnici ai

serviciului, respectiv prin raportarea la indicele de generare real rezultat pe raza unității administrativ-teritoriale în urma măsurărilor cantităților generate.

(7) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea.

(8) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, pe parcursul anului, prin depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform Anexei 2.

(9) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

ART. 4

(1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (Registrul național de evidență a populației, registrul agricol, orice alte evidențe oficiale ale instituției, etc.)

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile codului de procedura fiscală.

II.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

ART. 5

Din Taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al județului Arad:

- a) Colectarea separată, transportul separat (inclusiv transferul) deșeurilor menajere (inclusiv a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere cu respectarea principiilor prevăzute în OUG 74/2018, cu excepția celor cu regim special, în cadrul campaniilor de colectare);
- b) Sortarea deșeurilor menajere colectate separat;
- c) Compostarea deșeurilor biodegradabile menajere colectate separat;
- d) Depozitarea controlată a deșeurilor menajere;

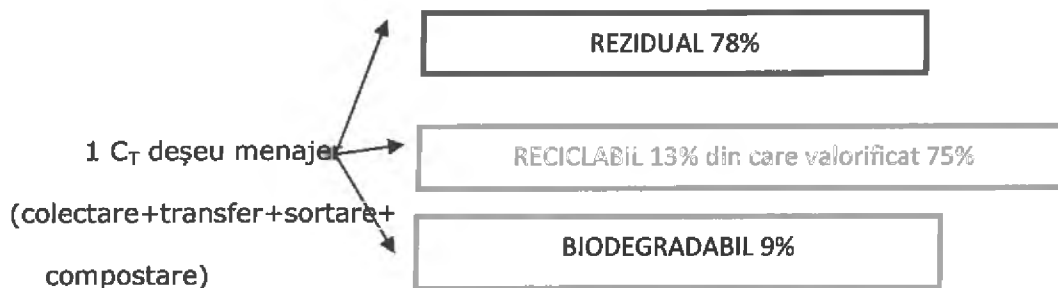
Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate din fiecare Zona de delegare.

- * Obligația de a colecta și transfera Stației de Transfer un procent de minim 13% din cantitatea totală de deșuri menajere generate pe raza UAT-ului.



- Obligatia de a colecta si transfera catre Statia de Compostare un procent de minim 9% din cantitatea totala de deseuri menajere generate pe raza UAT-urilor urbane.
- Obligatia de a valorifica minim 75% din cantitatea de deseuri reciclabile primite la Statia de Sortare, din care minim 50% din cantitatea primita si sortata sa fie deseuri din ambalaje, al caror cost sa faca obiectul achitarii costurilor nete de colectare, transport si sortare de catre OTR-uri. (Organisme de Transfer de Responsabilitate).

Avand in vedere tintele mentionate, costul unei tone de deseuri colectate conform diagramei de mai jos în zona urbana se va determina conform diagramei de mai jos:



$$\text{Adica: } C_T = 78\% \times C_Z + 13\% \times C_R + 9\% \times C_B$$

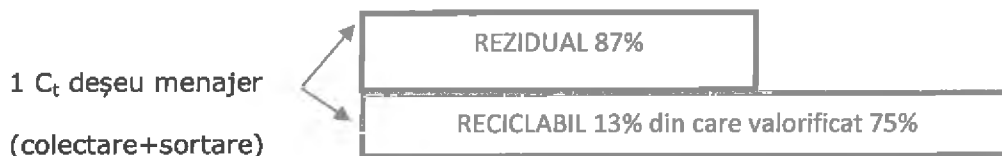
În care: C_T – cost total al tonei de deșeu menajer

C_Z – costul tonei de deșeu rezidual = cost colectare și transport deșeu rezidual care include: cost transfer+cost eliminare al tonei de fracție reziduale colectate separat

C_R – costul tonei deșeurilor reciclabile colectate separat = costul de colectare și transport al deșeurilor reciclabile care include: cost colectare și transport, cost transfer, cost sortare

C_B – cost tonei de deșeu biodegradabil = costul de colectare și transport al deșeurilor biodegradabile care include și costul de transfer și costul de compostare

Pentru zonele care nu beneficiază de stație de compostare, respectiv colectare și transport separat al fracției biodegradabile, costul unei tone de deșeu colectat se prezintă astfel:



Adica:

$$C_T = 87\% \times C_Z + 13\% \times C_R$$

Unde: C_T – cost total al tonei de deseuri municipale colectate

C_Z – costul tonei de deșeu rezidual = cost colectare și transport care include și costul de transfer și costul de eliminare al tonei de fracție reziduala colectate separat,

C_R – costul tonei deșeurilor reciclabile colectate separat = costul de colectare și transport al deșeurilor reciclabile care include: cost colectare și transport, cost transfer, cost sortare

Nota importanta: In cazul in care se vor modifica tintele de colectare separate ale SMIDS Arad, atunci formulele de calcul de mai sus se vor ajusta in consecinta.

ART. 6

Prin excepție de la prevederile art. 5 de mai sus, pentru anul _____ taxa specială de salubritate se stabilește în cuantum fix prin raportare la aplicația de finanțare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Arad", indicii de inflație și cu luarea în considerare a cuantumului contribuției pentru economia circulară de 30 lei/to prevăzută de OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 7

(1) Tarifele fracțiilor de deșeurilor colectate separat se calculează la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru anul următor și se rectifică la instrucțiunile ADI-SIGD Arad, dacă indicatorii de performanță (tinetele de colectare separată) variază semnificativ între două calculatii, pentru fiecare zonă de colectare din județul Arad astfel:

- Pentru zona 3 Arad de către ADI-SIGD Arad, pe baza tarifelor (lei/tona + TVA) operatorului de colectare și transport, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, biodegradabile și reziduale, Statia Complexa Ineu – Mocrea.
- Pentru zona 4 Arad de către ADI-SIGD Arad, pe baza tarifelor (lei/tona + TVA) operatorului de colectare și transport, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, biodegradabile și reziduale.

La stabilirea nivelului anual al tarifelor fracțiilor de deseuri colectate separat se iau în calcul următoarele elemente:

- a) Datele colectate și centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIGD Arad, pentru fiecare din cele două zone, referitoare la cantitățile de deseuri provenite de la persoanele fizice;
- b) contribuția la economia circulară, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;
- c) costurile tonei de deșeu colectat separat, determinate pe baza indicatorilor de performanță ai SMIDS și pe baza tarifelor aprobate ale Operatorilor de salubritate
- d) facilitățile acordate privind taxa specială de salubritate prevăzute în codul fiscal.



(3) Tarifele fractiilor de deseuri colectate separat (lei/tonă + TVA) sunt unitare la nivelul unei zone, atât pentru utilizatorii casnici cât și pentru utilizatorii non-casnici .

ART. 8

Taxa specială de salubritate va fi stabilită anual pentru fiecare localitate din zona de colectare pe baza tarifelor de gestionare a deșeurilor și a datelor centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIGD Arad, după cum urmează:

a) pentru utilizatori casnici (lei/persoana /luna) – în sumă fixă pentru anul _____;
b) pentru utilizatorii casnici (lei/persoana /luna) – în funcție de indicatorii de generare ai deșeurilor menajere pentru mediul urban și pentru mediul rural(kg/loc x zi) rezultați în fiecare unitate administrativ-teritorială din zona de operare începând cu anul ____;

(5) Calculul taxei speciale de salubritate se va realiza de către ADI-SIGD Arad în baza cantitatilor din rapoartele de monitorizare.

ART. 9

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor proprietate personală, colectarea deșeurilor de la evenimente speciale, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșeurii.

2) Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșeurii aprobat de către autoritatea publică locală pe raza căruia se generează deșeurile,

3) Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local.

Operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, au obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

4) Deșeurile depuse lângă recipientii de colectare de pe platformele publice vor fi colectate ca deșeu rezidual .

ART. 10

Taxa speciala de salubritate se poate actualiza si aproba până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:

a) Indicele de generare al UAT-ului și Indicele de inflație la servicii

- b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc conform celorlalte elemente de calcul cuprinse în Regulament precum și reglementărilor legale în materie)

CAP. III - TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

ART. 11

(1) Taxa specială de salubritate se datorează lunar cu termen de plată până în data de 15 al următoarei luni.

- a) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici care au dobândit imobile după data depunerii Declarației - datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul,
- b) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- c) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de codul de procedura fiscală.
- d) Taxă specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.
- e) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
- f) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul Primăriei, sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local.

CAP. IV - FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

ART. 12

(1) Consiliile locale pot acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

(2) Pot fi scutite de la plata taxei speciale de salubritate următoarele categorii de persoane fizice prevăzute de codul fiscal, respectiv:

- a) Veteranii de război,;
- b) Persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi;
- c) Alte categorii de persoane stabilite de Consiliul local în baza codului fiscal

(1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va



recalcula taxa de salubritate datorată, aplicandu-se o diminuare a acesteia la valoarea de 2 lei /luna/imobil taxa speciala de disponibilitate a serviciului

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

(3)În cazuri de deces/instrinare a imobilului, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4)Categoriile beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilește prin hotărârea consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAP.V - GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 13

(1)Direcția/Compartimentul/Serviciul de specialitate din cadrul unității administrativ teritoriale care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

a)urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și asigură înregistrarea acestora;

b)încasează lunar/ de la persoane fizice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;

c)ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;

d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;

e)asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;

f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;

g) operează în evidențele proprii, regularizarile, rectificările și scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

h) colaborează cu ADI-SIGD Arad în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierile cantitatilor/ serviciilor prestate, confirmate prin ștampila și semnătura reprezentantului ADI-SIGD Arad .

(3) În situația neacoperirii sumelor necesare plății contravalorii serviciilor prestate către operatorii de salubritate, acestea vor fi achitate din bugetul local, iar sumelor vor fi recuperate din taxa de salubritate încasată de la utilizatorii casnici.

(4) ADI-SIGD Arad va monitoriza activitățile de colectare și transport a deșeurilor menajere pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte.

(5) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(6) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

CAP.VI - SANCTIUNI

ART. 14

(1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(3) Neoconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conforme Regulamentului de Salubritate .

CAP.VII - DISPOZIȚII FINALE

ART. 15

(1) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2) Regulamentul intra în vigoare la data de _____



ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT/persoane juridice

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str.____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria _____, nr.____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii(locatari stabili, chiriași, flotați):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data_____

Semnătura_____

ANEXA 2 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT/persoane juridice

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria _____, nr._____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă și-a schimbat componența de la un număr de membri la un număr de membri, noua componență fiind următoarea

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata). Pentru locuintele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), daca este cazul:

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____



