



DOCUMENTAȚIA DE ACHIZITIE

Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii Școlii Gimnaziale "Gheorghe Popovici" Apateu

- I. Informații pentru ofertanți**
- II. Caiet de Sarcini**
- III. Modele de formulare**
- IV. Model de contract**

Secțiunea I. Informații pentru ofertanți

A. INFORMATII GENERALE

1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumirea: Primăria Comunei Apateu

Adresa: COMUNA APATEU

Telefon/Fax : 0257 /327301

E-mail: primariaapateu@rdslink.ro primaria_apateu@apateu.ro

<https://www.apateu.ro/>

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Obiectul contractului de achiziție publică

Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru elevii Școlii Gimnaziale "Gheorghe Popovici" Apateu

2.2 Clasificare CPV

Cod CPV principal: 55524000-9 - Servicii de catering pentru școli

2.3 Procedura proprie (Serviciile incluse pe Anexa 2 la LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

În conformitate cu prevederile art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 98/2016: „procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice” și art 111-112 din Legea nr. 98/2016: Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

2.4 Descrierea succintă

Școlii Gimnaziale "Gheorghe Popovici" Apateu a fost selectată ca învățământ pilot pentru acordarea unui suport alimentar pentru elevii acestei școli. În acest sens, Comuna Apateu, în calitate de autoritate contractantă, dorește să achiziționeze servicii de catering, pentru un număr de 282 elevi, sub formă de masă caldă, compusă din 3 feluri de mâncare (felul I, II și desert).

Masa caldă va fi asigurată inclusiv în cazul suspendării cursurilor.

3. SURSA DE FINANȚARE

Sursa de finanțare este Buget de stat

4. TIPUL CONTRACTULUI

Tipul contractului de achiziție publică se stabilește în funcție de obiectul acestuia, reglementat de art. 3 alin. (1) lit. m) și o) din Legea nr. 98/2016. Având în vedere că în situația prezentei achiziții, se urmărește prestarea unor servicii de catering (masă servită în regim de catering), rezultă încadrarea prezentului contract ca și **contract de servicii**.

5. VALOARE TOTALĂ ESTIMATĂ

Valoarea totală estimată fără TVA este în valoare de 570.642.20 Lei fără TVA (622.000 Lei TVA de 9% inclus)

În lista Ordinului Ministerului Educației publicat în MO nr. 163/24.02.2025, Școala Gimnazială "Gheorghe Popovici" Apateu, figurează cu un număr de 282 de elevi, beneficiari ai programului.

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Criteriul de atribuire aplicat este - Cel mai bun raport "calitate – preț"

7. DENUMIRE FACTOR EVALUARE, DESCRIERE, PONDERE

1. Pretul ofertei: Componenta financiară: 85 % (85 de puncte)

Invers proportional

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respective 85 de puncte; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Ponderea pentru materie primă din pretul total/portie: Componenta tehnică 15 % (15 puncte)

Direct proportional

Algoritm de calcul:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: **15 puncte**.

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/portie, punctajul $Pmp(n)$ se calculeaza astfel: $Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$,

Unde: $Pmp(n)$ - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din pretul total/portie;

$MP\ n$ – nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/portie;

$MP\ \text{maxim}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/portie;

Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/portie este de: 40%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decat nivelul minim indicat de (40%), oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic, urmand a fi declarata neconforma si respinsa.
Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din pretul total/portie va fi exprimat cu maxim doua zecimale.

Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate –pret”.

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare dupa formula " $P_{total} = P + P_{mp}$ ", exprimat cu maxim doua zecimale.

Se va intocmi, in ordine descrescatoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare.

In situatia in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj in urma aplicarii algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili in ordinea descrescatoare a pretului oferat, iar oferta castigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia 1 din clasamentului astfel refacut. In situatia in care prin aplicarea acestui sistem nu se obtine o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractanta va solicita respectivilor ofertanti reofertarea prin prezentarea unei noi propuneri financiare.

Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

8. DURATA DE PRESTARE :

Prestarea serviciilor de catering va incepe de la data semnarii contractului de achizitie de ambele parti si emiterea ordinului de incepere a serviciilor, pana la finalizarea anului 2024 cu exceptia vacanțelor școlare, a zilelor de weekend si a sarbatorilor legale.

Masa calda va fi asigurata inclusiv in cazul suspendarii cursurilor cu prezenta fizica.

9. GARANȚIA DE PARTICIPARE- NU SE SOLICITĂ

10 . GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE – se constituie în valoare de **21.150 lei** (5 zile X 282 elevi X 15 lei /portie inclusiv TVA).

Garanția de bună execuție se va utiliza în situația în care prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile asumate. GBE se va utiliza de către Comuna Apateu pentru a asigura pachete de hrană elevilor pana la atribuirea contractului unui alt operator.

10. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;
de stat

c) ordinul 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

d) Hotărârea 24/2024 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"

e) Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 09.09.2024545

f) Dispoziția nr. 69/11.09.2024 a primarului Comunei Apateu

11. Modul de prezentare a ofertei

A. Documente de Calificare

În vederea verificării criteriilor de excludere în conformitate cu prevederile art. 163 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

Nota:

în cazul în care operatorul economic detine mai multe sedii secundare/puncte de lucru, cu respectarea prevederilor art 165 alin (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Certificat constatator emis de ONRC sau documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional. Datele înscrise în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență în copie conform cu originalul;

În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Persoane juridice /fizice străine: documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, în limba în care au fost emise, în original /copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere a acestora în limba română.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să dovedească ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

- **Ofertanții/ ofertanții asociații, terții sustinatorii și/sau subcontractanții trebuie să respecte regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art 59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice. – Formular.**

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Dănila Sorin-Ioan -Primar

Druțău Dorel Ioan -Viceprimar,

Botaș Ioan - Secretar UAT,

Costea Marius Ionel - Inspector de specialitate - Presedinte comisie de evaluare

Malița Ioan -Membru de rezervă

Bondor Dan Florentin - Membru comisie de evaluare

Ștefănuț Teodor Cosmin - Membru de rezervă

Valea Florin- Expert cooptat.

- **Criterii privind capacitatea**

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (36 de luni) activități similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, în valoare cumulată de cel puțin 100.000,00 lei fără TVA . Prin servicii similare se înțelege servicii de pregătire, preparare și livrare zilnică a hranei/a mâncării/ a preparatelor culinare/ pregătire pachete de mâncare

Documente justificative :

Vor fi prezentate contracte, documente/ recomandări emise de beneficiarul serviciilor/ Procese verbale de recepție la terminarea prestării serviciilor/ Procese verbale de recepție finală/ procese verbale de recepție parțială/ finale (date, semnate și parafate de către beneficiari) prin care se confirmă prestarea serviciilor similare și din conținutul cărora să rezulte cel puțin informații referitoare la: beneficiarul contractului, natura serviciilor prestate și cantitățile aferente, perioada în care au fost prestate serviciile similare, valoarea serviciilor similare, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, alte informații relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerinței de calificare.

Proportia de subcontractare- nu se permite subcontractarea

- B. Propunerea tehnica** – se va elabora astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini; cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii;

Prin propunerea tehnica se intelege totalitatea documentelor prezentate in vederea indeplinirii cerintelor din caietul de sarcini, care contin modul de aducere la indeplinire a acestora.

Autoritatea contractanta pune la dispozitia ofertantilor, **formularul de propunere tehnica**, indicat in Sectiunea – Formulare;

Propunerea tehnica, va fi insotita de urmatoarele:

- a) Declaratie pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile privind respectarea legislatiei in domeniul social si al relatiilor de munca, in conformitate cu art. 51, alin. 2 din Legea 98/2016.

Informatiile detaliate privind reglementarile in vigoare referitoare la conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de la Inspectoratul Teritorial de Munca, Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si de pe site-ul www.inspectmun.ro/legislatie.

- b) o declaratie pe propria raspundere privind respectarea prevederilor Ordinului privind aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si a Legii nr 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar.

- c) Ofertantul trebuie sa prezinte si Modelul de contract insusit cu mentiunea "De acord cu propunerea de contract", semnat si stampilat de catre acesta; Operatorii economici pot formula amendamente cu privire la clauzele specifice ale contractului;

- d) Dovada deținerii de mijloc auto autorizat pentru distribuirea hranei

- e) Dovada deținerii de personal autorizat autorizat pentru distribuirea hranei

În cazul în care propunerea tehnica nu respecta cerintele impuse în documentația de achiziție – caiet de sarcini, oferta va fi considerată neconformă.

C. Propunerea financiara

Propunerea financiara se completeaza conform **Formularului**– "Formular de oferta" inclus in cadrul documentului "Formulare" – aferente documentatiei de atribuire, insotit de Anexa nr 1 : "Detalierea costurilor pentru achizitie de servicii de catering" si Anexa nr. 2: "Defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie".

Prețul ofertat în cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor (materie primă, ambalare si transport).

Nota:

-Propunerea financiara/prețul din propunerea financiara va fi exprimat in lei, fara TVA, cu doua zecimale;

-In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;

-Autoritatea/entitatea contractanta va stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire_ Cel mai bun raport **"calitate – pret"** ;

Oferta va fi prezentata în lei, fără TVA, la care se adauga Taxa pe Valoarea Adăugată și are caracter ferm și obligatoriu; In situatia in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj in urma aplicarii algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili in ordinea descrescatoare a pretului ofertat, iar oferta castigatoare va fi declarata cea care se claseaza pe pozitia 1 din clasamentului astfel refacut.

In situatia in care prin aplicarea acestui sistem nu se obtine o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractanta va solicita respectivilor ofertanti reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

3.5. Alte informatii referitoare la prezentarea ofertei

Oferta va fi insotita de scrisoarea de inaintare in original care se va atasa pe plic in exterior;

Se va depune un plic inchis corespunzator si netransparent marcat cu adresa autoritatii contractante, denumirea achizitiei:

„ Servicii de catering, respectiv pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a mesei calde pentru elevii SCOLII Gimnaziale ”Gheorghe Popovici” Apateu

cu mentiunea „A nu se deschide inainte de data **18.03.2025 ora 13:00**”.

- Ofertantul are obligatia de a întocmi un opis al documentelor, paginile vor fi indosariate, numerotate, semnate si stampilate.
- Se vor prezenta 1 exemplar
- Propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator.
- Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului;

Adresa la care se depune oferta: Primaria Comunei Apateu, Adresa: Strada: Principala, nr. 364; Localitate: Apateu; Cod Postal: 317010

Termenul limita de depunere al ofertelor: 18.03.2025 ora 12:00”.

Deschiderea ofertelor: 18.03.2025, ora 13:00 – Sediul Primăriei Comunei Apateu

Nota:

Mod de transmitere al ofertei: prin posta sau prin depunere direct la sediul autoritatii contractante. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei: ofertantii au posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei depuse numai pana la data limita de depunere a ofertei.

Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

D. INFORMATII SUPLIMENTARE

Modul de solicitare a clarificarilor de catre ofertanti

Soliciări de clarificare din partea operatorilor economici, se vor solicita prin e-mail (primaria_apateu@apateu.ro) până la data de **13.03.2025 ora 15.00**.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari transmise in termen, **in data de 14.03.2025 ora 12.00**.

Raspunsul va fi postat pe site-ul: <https://www.apateu.ro>

Modalitate de transmitere oferte

Oferta se depune direct la sediul autoritatii contractante.

Ofertele depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertei se resping si se returneaza nedeschise.

Alte informatii

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa: Serviciului Achiziții Publice din cadrul Primăriei comunei Apateu, tel: 0257 /327301 int. 219 BIROU JURIDIC /ACHIZITI PUBLICE, e-mail: primaria_apateu@apateu.ro